



Mazowiecki Szpital Wojewódzki
im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce
www.szpital.siedlce.pl
tel. 25/64 03 299 fax. 25/64 03 263

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro, prowadzone w trybie przetargu
nieograniczonego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dostawy materiałów medycznych oraz zapewnienie technicznych możliwości wykonywania zabiegów/procedur na Bloku Operacyjnym w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Siedziba: ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

Informacja z Rejestru Przedsiębiorców: Sąd Rejonowy dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000336825,

Kapitał zakładowy: 208.635.500,00 zł

Regon: 141944750

NIP: 821-25-77-607

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Kody zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33183100-7 Implanty ortopedyczne

33141770-8 Wyroby używane w przypadku złamań, śruby i płyty

33141122-1 Klamry chirurgiczne

33183000-6 Dodatkowe wyroby ortopedyczne

33162000-3 Urządzenia i przyrządy używane na salach operacyjnych

33183200-8 Protezy ortopedyczne

Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów medycznych w celu zabezpieczenia ciągłości procedur medycznych oraz zapewnienie technicznych możliwości wykonywania zabiegów/procedur na Bloku Operacyjnym w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dziewięć części (Pakietów):

Część 1: **PAKIET I** – Zapewnienie technicznych możliwości wykorzystania zestawu z substancją żelującą;

Część 2: **PAKIET II** – Zespoleń miednicy;

Część 3: **PAKIET III** – Endoproteza stawu ramiennego;

Część 4: **PAKIET IV** – Staplery i ładunki;

Część 5: **PAKIET V** – Usztywniacz nosa i płytka nosowa

Część 6: **PAKIET VI** – Ostrza do SHAVERA o kulistym ostrzu;

Część 7: **PAKIET VII** – Gwóźdź do złamań pięty;

Część 8: **PAKIET VIII** – Protezy i płyty;

Część 9: **PAKIET IX** – Płytki tytanowa.

Przedmiot zamówienia szczegółowo określono w *Formularzu asortymentowo-cenowym* stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

2. Wymagania przedmiotu zamówienia

1) Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach

medycznych ((tj. Dz.U. 2019 poz. 175 ze zm.).

- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunąć ilościowo-asortymentowych w zakresie objętym danym pakietem oraz pomiędzy pakietami w ramach zawartej umowy, jak również zmniejszenia ilości zamówienia z wyłączeniem roszczeń odszkodowawczych.
- 3) Podane ilości w *Formularzu asortymentowo-cenowym*, są jedynie orientacyjne i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy w związku z potrzebami Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 4) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisano przez odniesienie do nazw własnych lub innych oznaczeń bezpośrednio lub pośrednio wskazujących na konkretnego producenta (np. numery katalogowe) o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wszelkie wymienione z nazwy materiały, produkty i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu, podano je wyłącznie przykładowo i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych walorach, parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 5) W zakresie **Pakietu V** Zamawiający dokona oceny jakości oferowanych dostaw na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą nieodpłatnych próbek wyrobów w oparciu o parametry oceny opisane w rozdz. VII i X SIWZ., natomiast w zakresie **Pakietu nr IV** Zamawiający dokona oceny zgodności oferowanych dostaw na podstawie prezentacji asortymentu z wymaganego zakresu, zgodnie z zapisem zawartym w rozdz. X niniejszej SIWZ.

3. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy

4. Sposób realizacji zamówienia:

1) W zakresie Pakietu IV:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do utworzenia depozytu w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy, na poziomie 40% ilości przewidzianych do zakupu, określonych w *Formularzu asortymentowo – cenowym*;
- b) uzupełnienie depozytu będzie następowało niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od chwili otrzymania powiadomienia, w taki sposób, aby Zamawiający dysponował pełnym asortymentem, objętym depozytem;
- c) ilości zużytego asortymentu Zamawiający powiadomi Wykonawcę, przesyłając faxem bądź pocztą elektroniczną Raport Zużycia. Raport Zużycia będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Płatność nastąpi tylko za wykorzystane elementy (zgodnie z ceną wskazaną w *Formularzu asortymentowo-cenowym*);
- d) Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania terminu ważności asortymentu, złożonego do depozytu. Przed upływem terminu ważności danego asortymentu, Wykonawca dokona jego wymiany na asortyment z dłuższym okresem ważności, pozwalającym na jego właściwe wykorzystanie

2) W zakresie Pakietów II, III, VII, VIII, IX:

- a) Wykonawca utworzy depozyt i udostępni instrumentarium na wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni przed planowanym zabiegiem.
- b) Przekazanie instrumentarium należy potwierdzić stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 8 do*

S/WZ. Protokół powinien zawierać wykaz asortymentowo-wartościowy przekazanego sprzętu. Niniejszy wykaz służyć będzie do zwrotu ewentualnych kosztów w przypadku zniszczenia lub zagubienia instrumentarium z winy Zamawiającego.

- 3) Dla Pakietów I, V, VI realizacja umowy nastąpi na podstawie zamówień przesyłanych faxem na 5 dni przed planowaną dostawą do Magazynu Medycznego Szpitala w dni robocze w godz. 8-14, łącznie z fakturą VAT.
- 4) Zaoferowany asortyment będący wyrobem medycznym musi być dopuszczony do obrotu i używania oraz posiadać aktualne dokumenty, wymagane ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych.
- 5) Zamawiający wymaga czytelnego oznakowania każdej sztuki zaoferowanych wyrobów w języku polskim, zgodnie z w/w ustawą (wymóg oznakowania nie dotyczy elementów „drobnych” np. wkręty, śruby).
- 6) Oferowane i dostarczane wyroby muszą być oznakowane znakiem CE.
- 7) Opakowania handlowe materiałów sterylnych muszą posiadać dodatkowe szczelne opakowanie zewnętrzne. W dostawach materiałów o mniejszej ilości niż opakowania handlowe, dostawa musi być zabezpieczona w sposób identyczny jak w przypadku pełnych opakowań.
- 8) Oferowane materiały muszą posiadać odpowiednie terminy przydatności/gwarancji, zgodne z wymaganiami opisanymi w Formularzu asortymentowo-cenowym.
- 9) Wymaga się zgodności dostarczanych wyrobów wg. serii, rozmiaru, dat ważności materiałów sterylnych, numerów lot i ilości z danymi na fakturze lub dokumencie towarzyszącym przy dostawie (np. WZ z określeniem faktury, której dotyczy).
- 10) Wykonawca dostarczy:
 - a) do każdego implantu/staplera - min. 4 metryczki samoprzylepne do dokumentacji medycznej z danymi identyfikującymi produkt tj.: nazwą, rozmiarem, nr serii, nr lot, datą przydatności materiału sterylnego oraz kodem kreskowym (obowiązek dostarczenia naklejek nie dotyczy elementów „drobnych” np. wkręty, śruby oraz produktów niesterylnych);
 - b) paszporty implantów dla pacjentów, umożliwiające uzupełnienie informacji dotyczącej wszczepionego implantu.

Rozdział II Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) **nie podlegają wykluczeniu**, tj. w stosunku do których nie zachodzą obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów* - Zamawiający nie określa szczegółowych warunków.

b) *sytuacji ekonomicznej i finansowej* - Zamawiający nie określa szczegółowych warunków.

c) *zdolności technicznej lub zawodowej* - **dla Pakietu IV**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum dwie dostawy obejmujące swoim zakresem przedmiot postępowania (staplerów wraz z ładunkami) o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł** brutto w skali rocznej dla jednej dostawy. Przez wartość jednej dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostaw wykonanych lub

wykonywanych w ramach jednej umowy. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie sumę dostaw w ramach jednej umowy.

Rozdział III Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, składanych na wezwanie Zamawiającego.

1. **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt oraz 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, należy złożyć do dnia w którym upływa termin składania ofert:**
 - Wypełnione Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – według *Załącznika nr 3a do SIWZ*.
2. **W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć do dnia w którym upływa termin składania ofert:**
 - Wypełnione Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – według *Załącznika nr 3b do SIWZ*.
3. Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4 do SIWZ*.
4. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty /dot. Pakietu nr IV/:**
 - Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (*Załącznik nr 5 do SIWZ*).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych

sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówieni.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne i zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.
9. **Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne.**
Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, przedkłada dokumenty równoważne do dokumentów wymaganych od podmiotów krajowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz.1126 z późn. zm.).

10. Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców na warunkach i zasadach określonych w art. 36b ustawy.

11. Wykonawcy występujący wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna):

- 1) Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli Wykonawców.
- 2) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, w sposób nie budzący wątpliwości co do uprawnień poświadczającego.
- 4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich składa odrębnie dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1-4 niniejszego rozdziału SIWZ dotyczące poszczególnych członków konsorcjum oraz dokumenty, które potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział IV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Sposób porozumiewania się:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2018 poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 oraz z 2018r. poz. 650);
- 2) Fakt otrzymania wniosków, zawiadomień i informacji przesłanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

2. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale III SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, pok. 138A

e-mail: ozp@szpital.siedlce.pl

z dopiskiem: *Dostawy materiałów medycznych w celu zabezpieczenia ciągłości procedur medycznych oraz zapewnienie technicznych możliwości wykonywania zabiegów/procedur na Bloku Operacyjnym w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.*- numer postępowania: FZP.2810.63.2019.

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest Bożena Badowska – pracownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w godzinach od 8 do 15.

4. Wyjaśnienie treści SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej (www.szpital.siedlce.pl) - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

Rozdział V Termin związania ofertą

1. Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni od wyznaczonego przez

Zamawiającego terminu składania ofert. W wyjątkowych okolicznościach, jednak przed upływem terminu związania złożoną ofertą, wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

2. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania w terminie zgodnym z art. 182 ustawy Pzp, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub orzeczenia.

Rozdział VI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej, trwałą czytelną techniką. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie z Formularzem „Oferta”, stanowiącym Załącznik Nr 1. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do oferty powinny być dołączone wymagane w pkt. 10 dokumenty.
3. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i ustawą Pzp. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
4. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w ofercie powinny być czytelne.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty ponoszą Wykonawcy.
6. Jeśli oferta zawiera informacje tajne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, należy je właściwie wyodrębnić i oznaczyć (np. złożyć ofertę w częściach jawnej i tajnej). Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ofercie, podając uzasadnienie, że zastrzeżone w niej informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).
7. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Zalecane jest datowanie paraf.
8. Dokumenty, przekazywane w formie kopii winny być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą i napisem „za zgodność z oryginałem”.
9. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
10. **Wraz z wypełnionym i podpisanym Formularzem „Oferta” (Załącznik Nr 1 do SIWZ), należy złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia Wykonawcy**, których wzór określa **Załącznik Nr 3a i 3b do SIWZ – Wzór Oświadczeń Wykonawcy dotyczących braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**.
 - 2) wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) **próbki przedmiotu zamówienia** dla potrzeb szczegółowej oceny asortymentu pod względem

jakości - w ilości wskazanej w Formularzu asortymentowo-cenowym.

Wymagane próbki należy dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2017 poz. 1481 z późn.zm.), osobiście (np. w przypadku prezentacji) lub za pośrednictwem postańca do terminu składania ofert, określonego w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

Próbki powinny być w odpowiedni sposób zabezpieczone przed uszkodzeniem, w opakowaniu nie powodującym utraty sterylności, oznaczone napisem: „Próbki do postępowania Nr FZP.2810.63.2019.

W zakresie Pakietu IV bezpośrednio po otwarciu ofert, Wykonawca dokona prezentacji wymaganych próbek, zgodnie z zapisem zawartym w Rozdziale X niniejszej SIWZ.

Próbki stanowią integralną część oferty i nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Brak próbek spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

- 4) **pełnomocnictwo/a** dla osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy do podpisania oferty lub dokumentów złożonych łącznie z Formularzem Oferty, w oryginale lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii, o ile upoważnienie do reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę/ Podwykonawcę/inny podmiot;
- 5) Wykaz publikacji – wypełniony **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

(firma) Wykonawcy
Adres wykonawcy

Mazowiecki Szpital Wojewódzki
im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.
ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

Oferta – przetarg nieograniczony

Dostawy materiałów medycznych w celu zabezpieczenia ciągłości procedur medycznych oraz zapewnienie technicznych możliwości wykonywania zabiegów/procedur na Bloku Operacyjnym w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Nr sprawy: FZP.2810.63.2019

Nie otwierać przed dniem 14.01.2020r godz. 10:30

12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian należy dokonać w formie określonej w pkt. 1 powyżej z dopiskiem „zmiana oferty”.
13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie do Zamawiającego informacji o wycofaniu swojej oferty, sporządzonej w formie określonej w pkt. 1, pod warunkiem, że informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

Rozdział VIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć do dnia **14.01.2020r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego: ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach, pok. 138A.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym powyżej, zostaną

niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

3. Dopuszcza się składanie ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, pośłańca lub osobiście jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki (oferty) na adres Zamawiającego określony powyżej.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.01.2020 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego pok.138 A, ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział IX Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę za poszczególne pakiety (za wykonanie zamówienia ogółem) i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres, o którym mowa w Rozdziale I SIWZ oraz w Załączniku Nr 2 i 6 do SIWZ i inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT.
3. Wycena powinna być wykonana z należytą starannością, w sposób rzetelny i realny.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena podlegająca ocenie to wartość brutto za poszczególne Pakiety.
8. Wartość brutto w Pakiecie powstaje z zsumowania wartości brutto za poszczególne pozycje Pakietu. Wartość brutto za pozycje powstaje w wyniku pomnożenia przewidywanej do zakupu ilości przez cenę jednostkową netto i powiększona o należny podatek od towarów i usług.

Rozdział X Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

1) W zakresie Pakietów I, II, III, VI, VII, VIII, IX

Cena - 100%

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

2) W zakresie Pakietu IV

Cena - 60%

Jakość - 40%

Za **Cenę** zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

Punkty za kryterium **Jakość** zostaną przyznane na podstawie dokonanej przez Wykonawcę prezentacji materiałów jakie oferuje Wykonawca oraz załączonego do oferty wykazu publikacji.

Lp	Parametry ocenianie	Waga
1	Czytelne oznakowanie opakowania staplera	0 – 5 pkt
2	Czytelny znacznik zamknięcia staplera	0 – 5 pkt
3	Zabezpieczenie przed przedwczesnym odpaleniem staplera bez prawidłowo uformowanych zszywek	0 – 5 pkt
4	Równoległy docisk szczęk staplera na całej długości	0 – 5 pkt
5	Formowanie zszywek w poprawny kształt	0 – 5 pkt
6	Ergonomia użycia	0 – 5 pkt
7	Min. 5 publikacje (daty publikacji 2000-2019) w czasopiśmie o wskaźnikach Impact Factor (IF) minimum 2 (wg Journal Citation Reports), dotyczących i potwierdzających bezpieczne używanie oferowanych staplerów i ładunków (magazyneków) do nich, bez rozróżnienia na rozmiar oferowanego staplera, czy też wysokość zszywki w jego ładunku (należy złożyć wraz z ofertą wypełniony Załącznik nr 6 do SIWZ).	NIE – 0 pkt TAK – 10 pkt

Suma uzyskanej przez ofertę punktacji zostanie podstawiona do wzoru:

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Ilość otrzymanych punktów}}{\text{Maksymalna ilość punktów}} \times 40\% \times 100$$

Prezentacja:

- a) Prezentacja zostanie przeprowadzona w siedzibie Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert, tj. dnia 14.01.2020r. Kolejność przeprowadzania prezentacji Wykonawców odbywać się będzie

według kolejności składania ofert.

- b) Dostarczone na potrzeby prezentacji narzędzie powinno spełniać wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne określone w dokumentacji przetargowej i musi być zgodne z narzędziem zaoficerowanymi przez Wykonawcę.
- c) Weryfikacja spełnienia wymagań przez oferowane narzędzie będzie polegała na sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności parametrów technicznych narzędzia z wymaganiami SIWZ i ocenie przez Zamawiającego podczas prezentacji działania wybranych funkcjonalności oraz właściwości narzędzia zgodnie z wymaganiami określonymi w kryterium oceny ofert „Parametry techniczne”.
- d) Czas przewidziany przez Zamawiającego na przeprowadzenie prezentacji: 30 min. Wynik prezentacji będzie pozytywny w przypadku potwierdzenia zgodności wszystkich funkcjonalności z wymaganiami Zamawiającego.
- e) W trakcie prezentacji Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień umożliwiających zbadanie, czy oferowane narzędzie posiada wymagane minimalne cechy techniczne i funkcjonalne.
- f) Prezentacja jest jawna, chyba że Wykonawca zastrzegł, iż stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- g) Nieobecność Wykonawcy na prezentacji będzie równoznaczna z uznaniem, że prezentacja uzyskała wynik negatywny, a oferowane przez Wykonawcę narzędzie nie spełnia wymagań określonych SIWZ i oferta zostanie odrzucona.
- h) Prezentacja musi być przeprowadzona w języku polskim.
- i) Z przeprowadzonej prezentacji Zamawiający sporządzi protokół.

3) W zakresie Pakietu V

Cena - 60%

Jakość - 40%

W kryterium **Cena** ocena ofert, niepodlegających odrzuceniu, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

Punkty za kryterium **Jakość** zostaną przyznane na podstawie badania dołączonych do oferty próbek w każdym podkryterium w następujący sposób:

Lp.	Parametry oceniane	Waga
1	Wielkość płytki	0 - 10 pkt
2	Elastyczność (giętkość) płytki	0 - 10 pkt
2	Gładkość brzegów i powierzchni	0 - 10 pkt
3	Ilość sztuk w opakowaniu sterylnym	1 szt. – 10 pkt 2 szt. – 0 pkt

Suma uzyskanej przez ofertę punktacji zostanie podstawiona do wzoru:

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Ilość otrzymanych punktów}}{\text{Maksymalna ilość punktów}} \times 40\% \times 100$$

Złożone próbki muszą być zgodne z przedmiotem zamówienia zaoficerowanym przez Wykonawcę. Komisja przetargowa przyzna punkty w kryterium „Jakość” na podstawie opinii osób, testujących

próbki w warunkach szpitalnych.

2. Nie dostarczenie wymaganych próbek spowoduje odrzucenie oferty.

W przypadku, gdy dostarczone próbki nie będą spełniały któregokolwiek z postawionych przez Zamawiającego wymagań zawartych w Załączniku Nr 2 do SIWZ, złożona oferta w zakresie danego Pakietu, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Rozdział XI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--------------------	--

1. Projekt umowy, określający warunki na jakich zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość podpisania jednej umowy, łączącej realizację kilku lub wszystkich części (pakietów) w ramach zamówienia, jeżeli dany Wykonawca zostanie wybrany w zakresie więcej niż jednej części (pakietu).
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp - w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a Ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawca, którego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy. Umowa pod rygorem nieważności, zawierana będzie w formie pisemnej.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Jeśli to będzie niezbędne do prawidłowego przebiegu postępowania, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia w/w umowy na każdym etapie postępowania.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do złożenia:
 - a) dokumentów w języku polskim zawierających skład surowcowy zaoferowanych materiałów medycznych/implantów, jak również danych dotyczących zachowania implantów w środowisku rezonansu magnetycznego oraz tomografii komputerowej (dot. Pakietów: I, II, III, IV, VI, VIII);

Rozdział XII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy PZP przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 Ustawy PZP,
 - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a Ustawy PZP.
4. Odwołanie wnosi się w terminach, opisanych w art. 182 Ustawy PZP.
5. Postępowania odwoławcze przebiegają zgodnie z art. 187 do 197 Ustawy Pzp.

Rozdział XIV Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ✓ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o., ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce;
- ✓ w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod@szpital.siedlce.pl, tel. 25 64 03 404.
- ✓ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawy materiałów medycznych w celu zabezpieczenia ciągłości procedur medycznych oraz zapewnienie technicznych możliwości wykonywania zabiegów/procedur na Bloku Operacyjnym w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.” - znak sprawy: **FZP.2810.63.2019**.
- ✓ podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 10 RODO, ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i akty wykonawcze do tej ustawy.
- ✓ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- ✓ ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii, a podmioty te zobowiązane są do zachowania poufności;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4

- lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- ✓ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - ✓ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - ✓ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Zamawiający informuje, iż w związku z:

1) art. 8a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Do SIWZ załącza się:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz OFERTY
2. Załącznik Nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik Nr 3a i 3b – Wzór oświadczeń dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej

¹ zgodnie z art. 8a ust. 3 i art. 97 ust. 1b Prawa zamówień publicznych skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

FZP.2810.63.2019

5. Załącznik Nr 5 – Wykaz dostaw
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz publikacji
7. Załącznik Nr 7 - Projekt umowy
8. Załącznik Nr 8 - Wykaz asortymentowo-wartościowy przekazywanego sprzętu

Siedlce, dn. 20.12..... 2019

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Marcin Kulicki