

Siedlce, 27 sierpnia 2020 r.

EE.2811.60.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

Modernizację pomieszczeń dla personelu medycznego w celu minimalizacji zagrożeń epidemiologicznych w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

dla projektu pn. „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Do realizacji zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2008 Nr 23 poz. 1570 z późn. zm.).

Na podstawie Uchwały nr 1070/147/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 21 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Prezesowi Zarządu Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. do dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją zamówień w ramach projektu pn. „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego” zapraszam do złożenia oferty.

I. Nabywca:

Województwo Mazowieckie
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa
NIP: 113 245 39 40

II. Miejsce realizacji zamówienia:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.
ul. Poniatowskiego 26
08 – 110 Siedlce

III. Termin realizacji zamówienia: 28.10.2020 r.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2.

V. Termin płatności

Termin płatności wynosi 30 dni od przekazania prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową brutto tzn. musi zawierać wszystkie koszty.
2. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że nie uwzględnił wszystkich elementów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

VII. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie ilości uzyskanych punktów.

Opis kryteriów i zasad przyznawania punktów:

100% cena

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację zamówienia otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = (C \text{ min.} C x) \times 100$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C min. = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C x = cena oferty badanej.

Ponadto:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert (w całości lub części), których wartość przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, podaną w dniu otwarcia ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych indywidualnych negocjacji ceny i warunków wykonania zamówienia z wykonawcą, którego oferta będzie najtańsza, w celu osiągnięcia korzystniejszych dla Zamawiającego warunków wykonania zamówienia. Równocześnie ze składaną ofertą oferent może wskazać dodatkowe korzystniejsze warunki wykonania zamówienia, w tym wskazać możliwości negocjacji ceny na niższą w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zaproszenie na dodatkowe negocjacje wymaga potwierdzenia udziału ze strony Wykonawcy. Brak potwierdzenia w wyznaczonym terminie oznacza odmowę podjęcia negocjacji.

VII. Warunki udziału:

Wykonawca powinien wykazać się, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie – zrealizował co najmniej jedno zamówienie, w ramach którego wykonał roboty budowlane polegające na modernizacji pomieszczeń w obiektach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 200 m².

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy przesłać na załączonym formularzu (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami na adres mailowy kontakt@szpital.siedlce.pl do dnia **1 września 2020 r. do godziny 11:00**. Liczy się data wpływu ofert. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

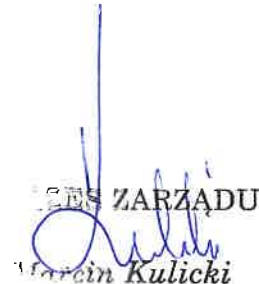
2. Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Wiedeński – Kierownik Działu Eksploatacyjnego tel. 572 984 705.

IX. Dodatkowe informacje:

Umowa zostanie zawarta po uzyskaniu akceptacji Departamentu Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie. Postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny, nabywca może zrezygnować z zamówienia przed podpisaniem Umowy.

X. Załączniki:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
- Załącznik nr 4 Projekt Umowy.


MARSZAŁKOWSKI ZARZĄD
Marek Kulicki