

**UMOWA**  
**Nr FZP.2810.21.2020**  
**na realizację zadania pn.: „Modernizacja Budynku głównego Szpitala w Rudce”**  
zawarta w dniu 22.12.2020

pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. z siedzibą w Siedlcach kod pocztowy: 08-110 przy ul. Poniatowskiego 26, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000336825, kapitał zakładowy: 210 323 500,00 zł, Regon: 141944750, NIP: 821-25-77-607, reprezentowaną przez:

1. Marcina Kulickiego – Prezesa Zarządu
2. Dariusz Młynarczyka – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

Konsorcjum Wykonawców:

Lider:

**MAL-POL Sp. z o.o.**, adres: ul. Targowa 7A, 08-110 Siedlce, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000589295, kapitał zakładowy: 200.000 zł, Regon: 363110204, NIP: 821-26-44-901;

Partnerzy:

Krzysztof Wasilewski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Firma Remontowo-Budowlana "MAL-POL" Wasilewski Krzysztof, ul. Targowa 7A, 08-110 Siedlce, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod numerem Regon: 710276480, NIP: 821-00-19-932;

Krzysztof Redesiuk prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Zakład Usług Inżynierskich Krzysztof Redesiuk, ul. Brzeska 97, 08-110 Siedlce, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod numerem Regon: 710255124, NIP: 821-00-17-637;

Koronto Sp. z o.o., adres: ul. Sokołowska 157, 08-110 Siedlce, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000554485, kapitał zakładowy: 20.000 zł, Regon: 361335703, NIP: 821-26-43-296;

ZIS Łuka Spółka Jawna, adres: ul. Ujrzanowska 14, 08-110 Siedlce, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000303529, Regon: 141386510, NIP: 821-25-28-974;

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

Dawida Wasilewskiego – wiceprezesa Zarządu Mal-Pol Sp. z o.o. działającego na podstawie pełnomocnictwa z dn. 09.09.2020 r.,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr FZP.2810.21.2020 na: „**Modernizację Budynku głównego Szpitala w Rudce**”, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., dalej ustawa Pzp), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.  
DEFINICJE

Ilekróć w niniejszej Umowie użyto określenia:

dokumentacja umowna	rozumie się przez to wszelką dokumentację mającą zastosowanie do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, w tym Umowę wraz z załącznikami, dokumentację techniczną w tym dokumentację projektową, pozwolenie na budowę, SIWZ;
dokumentacja projektowa	rozumie się przez to dokumentację opracowaną przez projektanta na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę. Dokumentacja projektowa stanowi Załącznik do SIWZ;
dokumentacja techniczna	rozumie się przez to dokumentację projektową wraz z dokumentacją dotyczącą dostaw objętych przedmiotową inwestycją, w szczególności w zakresie parametrów technicznych i użytkowych przedmiotu realizowanych dostaw;
dziennik budowy	rozumie się przez to dokument zgodny z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
harmonogram rzeczowo-finansowy	rozumie się przez to dokument złożony w terminie 10 dni roboczych od zawarcia Umowy (za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt), określający termin wykonania i koszt poszczególnych etapów realizowanej inwestycji w ramach niniejszej Umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie załączony do Umowy;
inwestycja	rozumie się przez to roboty budowlane i roboty im towarzyszące wraz z niezbędnymi dostawami i usługami, wykonywane w ramach realizacji zadania pn. „ <b>Modernizacja Budynku głównego Szpitala w Rudce</b> ”, obejmujące rozbudowę, przebudowę i modernizację istniejącego budynku głównego szpitala w Rudce, budowę budynku technicznego rozprężalni tlenu oraz modernizację stacji transformatorowej zgodnie z dokumentacją projektową i techniczną, dostawę i montaż paneli nadłóżkowych zgodnie ze złożoną ofertą uwzględniającą wymagania i założenia Zamawiającego opisane w Załączniku nr 3 do SIWZ oraz przeprowadzenie prób i wymaganych badań, a także przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do przekazania do użytkowania obiektów, tzw. dokumentacji powykonawczej. Istniejący budynek szpitala jest budynkiem użyteczności publicznej, który wraz z otaczającym go parkiem wpisany jest do rejestru zabytków pod Nr A-3334 decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 30.12.1983 r. Budynek szpitala jest obiektem wolnostojącym, w odległości od innych budynków zapewniających oddzielną strefę pożarową. Budynek został wykonany w technologii tradycyjnej murowanej i jest własnością Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.;

obiekt		rozumie się przez to obiekt budowlany w znaczeniu określonym w Prawie budowlanym realizowany w ramach inwestycji;
odbior końcowy		rozumie się przez to odbiór całości inwestycji dokonany protokołem odbioru końcowego;
odbior pogwarancyjny		rozumie się przez to odbiór inwestycji dokonany protokołem odbioru pogwarancyjnego, po upływie okresu gwarancji;
podwykonawca lub podwykonawca	dalszy	osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która: a) zawarła z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy zawartej z Zamawiającym albo b) zawarła z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi na potrzeby realizacji inwestycji, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości całej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł;
pozwolenie na użytkowanie		rozumie się przez to decyzję administracyjną, wydaną przez właściwy organ na zasadach i trybie określonym w Prawie budowlanym;
projekt		rozumie się przez to projekt inwestycyjny pn. „Modernizacja Budynku głównego Szpitala w Rudce”;
projektant		rozumie się przez to podmiot sprawujący nadzór autorski nad inwestycją w zakresie wynikającym z umowy zawartej z inwestorem oraz z Prawa budowlanego, którym jest w zakresie umowy: FZP.2810.34.2019, „Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji Budynku Głównego Szpitala w Rudce”;
protokół odbioru końcowego		rozumie się przez to protokół potwierdzający dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy;
protokół odbioru pogwarancyjnego		rozumie się przez to podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokół potwierdzający dokonanie odbioru przedmiotu umowy po upływie określonego w Umowie okresu gwarancji, udzielonej przez Wykonawcę;
protokół częściowy odbioru robót		rozumie się przez to podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół potwierdzający rzeczowe zakończenie prac, będący podstawą do wystawiania faktur częściowych w trybie określonym w niniejszej Umowie (wzór przedmiotowego protokołu, zostanie załączony do Umowy);
SIWZ		Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu nieograniczonego na realizację inwestycji wraz z załącznikami;
Szpital		rozumie się przez to również Zamawiającego;

teren budowy	rozumie się przez to teren pozostający we władaniu Zamawiającego, udostępniony Wykonawcy na mocy tej Umowy i w celu realizacji jej przedmiotu;
Umowa	rozumie się przez to niniejszą Umowę;
wada	rozumie się przez to wszelkie wady fizyczne lub wady prawne robót, dostaw, usług lub materiałów realizowanych lub dostarczonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy;
zakończenie inwestycji	rozumie się przez to (łącznie): <ul style="list-style-type: none"> <li>a) należyte wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę; oraz</li> <li>b) przeprowadzenie trwającego nieprzerwanie 72 godziny rozruchu sprawdzającego działanie instalacji w obiekcie;</li> <li>c) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, a także przekazanie Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji.</li> </ul>

## § 2.

### PRZEDMIOT UMOWY.

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania – w terminie i na warunkach określonych w Umowie - roboty budowlane związane z realizacją inwestycji oraz pozyskanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji niezbędnej do zakończenia inwestycji („Modernizacja Budynku głównego Szpitala w Rudce”). Szczegółowy zakres prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy został określony w dokumentacji umownej, a w szczególności w dokumentacji technicznej, w tym dokumentacji projektowej stanowiącej Załącznik do SIWZ.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest należyte wykonać roboty opisane w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ oraz wszelkie inne prace, niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się zgodnie z art. 651 k.c. ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności dokumentacją techniczną w tym dokumentacją projektową oraz że nie wnosi do nich żadnych uwag, w szczególności uznaje ją za kompletną i prawidłowo sporządzoną. Wszystkie niezgłoszone przez Wykonawcę przed zawarciem, niniejszej Umowy zastrzeżenia do dokumentacji, które mógł wykryć profesjonalny wykonawca robót budowlanych przy dochowaniu należytej staranności, nie mogą stanowić podstawy do zmiany określonego w Umowie wynagrodzenia lub zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego. Ryzyko niedokładności, błędów, braków lub innych wad dokumentacji technicznej, w tym projektowej, których nie mógł wykryć Wykonawca przy dochowaniu należytej staranności, w całości obciąża Zamawiającego.
4. Wykonawca zapoznał się z terenem realizacji robót i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń. Wszelkie niezgłoszone przez Wykonawcę, przed zawarciem niniejszej Umowy, uwagi lub zastrzeżenia co do terenu robót, które mógł wykryć profesjonalny wykonawca robót budowlanych przy dochowaniu należytej staranności, nie mogą stanowić podstawy do zmiany określonego w Umowie wynagrodzenia lub zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Przedmiot Umowy będzie realizowany w budynku funkcjonującego Szpitala w związku z tym godzi się na występowanie przerw w realizacji robót głośniejszych mających wpływ na obsługę medyczną pacjentów Zamawiającego. Wymagane technologią warunkowe, chwilowe przerwy w dostawach poszczególnych mediów dla części szpitala niebędącej przedmiotem inwestycji, należy ograniczyć do niezbędnego minimum, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przerw występujących z powodów wskazanych powyżej. Roboty budowlane będą prowadzone dla szpitala działającego w systemie pracy ciągłej (obiekt czynny całodobowo i całorocznie), co należy uwzględnić zarówno w organizacji robót jak i w ich realizacji, aby nie zagrażały bezpieczeństwu przebywających w nim osób i nie powodowały zbyt dużych utrudnień. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac budowlanych i instalacyjnych w sposób gwarantujący możliwość bieżącej eksploatacji całego obiektu.

Wszelkie prace należy wykonywać w sposób nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, techniczny i fachowy oraz spełnia wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: dostawców materiałów budowlanych.

### § 3.

#### TERMINY WYKONANIA

1. Wykonawca w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia niniejszej Umowy, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej (nośnik danych, e-mail) harmonogramu rzeczowo - finansowego inwestycji.
2. Harmonogram rzeczowo - finansowy, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych, będzie stanowił Załącznik do Umowy. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do ustalenia poziomu (wartości) rozliczeń między stronami umowy oraz zakresu i ilości poszczególnych etapów w poszczególnych latach realizacji inwestycji, w zależności od posiadanego zabezpieczenia finansowego na dany rok, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku uzgodnienia harmonogramu rzeczowo - finansowego, na zasadach i terminach, o których wyżej mowa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia harmonogramu rzeczowo - finansowego w wersji ostatecznie ustalonej i zaakceptowanej jednostronnie przez Zamawiającego. W trakcie umowy, na uzasadniony wniosek wykonawcy harmonogram rzeczowo - finansowy może ulec zmianie, za zgodą Zamawiającego, w tym terminy wykonania poszczególnych etapów prac. Zmiana nie wymaga aneksowania Umowy.
3. Zakończenie wszystkich prac objętych harmonogramem rzeczowo - finansowym, o którym mowa w ust. 1, czyli realizacja całego Przedmiotu Umowy i formalne zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu robót, nastąpi najpóźniej w terminie do **30.11.2022 r.** („Termin Końcowy”).

### § 4.

#### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy wynosi **52.777.777,77 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt dwa miliony siedemset siedemdziesiąt siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt siedem złotych 77/100)**, w tym podatek VAT wg obowiązującej na dzień zawarcia Umowy stawki i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Na wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, składa się wynagrodzenie za wykonanie wszystkich poszczególnych etapów inwestycji, jak też jej całości.
3. Wskazane w ust. 1 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty i wszelkie inne koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy w szczególności: wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (naprawy, ochrona terenu budowy) zabezpieczenia i oznakowania robót rozbiórkowych, demontażowych, odtworzeniowych, gospodarki odpadami, w szczególności budowlanymi, wywozu nieczystości, opracowania planu BIOZ, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, próby, pomiary, koszty opracowania dokumentacji zamiennej, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich do opracowanej dokumentacji, koszty materiałów, ubezpieczenia i inne koszty wynikające z niniejszej Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.

5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w walucie polskiej.
6. Zamawiającego i Wykonawcę przez okres trwania umowy obowiązuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
7. Strony dokonają zmiany wynagrodzenia po wyczerpaniu i wyniku przeprowadzenia procedur opisanych w ust. 8 - 16 na podstawie aneksu do umowy, w związku z wystąpieniem jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- na zasadach i w sposób określony poniżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 7, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
9. W przypadku zmiany wynagrodzenia brutto z powodu zmiany stawki podatku, wartość umowy netto nie zmieni się, a wartość umowy brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lub 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wartości umowy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia lub wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, wartość umowy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi dotyczące niniejszej Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt. 3 lub 4, wartość umowy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia zaangażowanym przez Wykonawcę osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
13. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 7, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź

- nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia, lub
    - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia, odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3 lub pkt 4.
  15. W terminie 30 dni od dnia przekazania prawidłowego wniosku z kompletnymi załącznikami, o których mowa w ust. 13-14, Strona która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  16. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem. W takim przypadku postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
  17. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  18. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zmawiającego Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wartości umowy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy wykonywanego po zawarciu aneksu.
  19. Zamawiający zastrzega również możliwość zmiany wartości umowy w przypadku ustawowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji wynagrodzenie netto wykonawcy pozostaje bez zmian, a zmianie ulega wynagrodzenie brutto – odpowiednio do obniżenia stawki podatku od towaru i usług.

## § 5.

### PLATNOŚĆ

1. Rozliczenie ostateczne między Stronami dokonane będzie po dokonaniu odbioru końcowego potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury końcowej. Do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego, wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie w częściach zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) rozliczenie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, nie częściej niż raz na trzy miesiące, po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego (w tym Inspektora Nadzoru) danej części (etapu) robót,
  - 2) w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia danej części (etapu) robót podlegających rozliczeniu na podstawie faktury częściowej Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego. W przypadku, gdy w danym okresie rozliczeniowym będą dokonywane odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, do zgłoszenia należy dołączyć również protokoły odbioru tych robót, a w przypadku realizacji robót w danej części (etapie) przy udziale podwykonawców również oświadczenia podwykonawców, o których mowa w ust. 8 pkt. 1 - 4;

- 3) odbiór częściowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości. Pomocniczo, przy sporządzaniu protokołu odbioru częściowego robót dopuszcza się korzystanie z Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego, który będzie stanowił Załącznik do umowy;
  - 4) Podpisany przez obie Strony Protokół zaawansowania prac stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej. Strony zgodnie oświadczają, iż podpisany przez obie Strony Protokół odbioru częściowego robót, robót zanikających i ulegających zakryciu nie stanowi odbioru prac budowlanych w rozumieniu przepisów prawa budowlanego i stanowi wyłącznie podstawę dla ustalenia przez Strony stanu zaawansowania robót na potrzeby rozliczeń wynikających z Umowy. W szczególności zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru częściowego robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonanych robót budowlanych lub / i dostaw. Jedynym wiążącym strony dokumentem potwierdzającym należyte i zgodne ze sztuką budowlaną wykonanie przedmiotu Umowy, jest protokół odbioru końcowego, a w odniesieniu do wykonania obowiązków w okresie gwarancji i rękojmi – protokół odbioru pogwarancyjnego;
  - 5) Łączna wartość faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy nie może przekroczyć w żadnej z pozycji kwoty stanowiącej równowartość 90% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 6) Faktura końcowa, wystawiona będzie po zakończeniu i odbiorze całości Przedmiotu Umowy (zdefiniowanego jako zakończenie inwestycji), na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego bez zastrzeżeń na kwotę pomniejszoną o wartość zapłaconych faktur częściowych;
  - 7) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych (innych niż roboty zamienne), których elementy nie występowały w dokumentacji projektowej, Wykonawca sporządzi kosztorysy na te roboty przy zastosowaniu stawek z oferty Wykonawcy a w przypadku braku takich stawek w odrębnej ofercie Wykonawcy przy zastosowaniu średnich rynkowych stawek wykonania usług i cen materiałów. Zlecenie robót dodatkowych wymaga sporządzenia odrębnego aneksu do umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek oraz zobowiązuje się do przesunięcia terminu płatności, na termin umożliwiający jej realizację (nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia korekty do faktury) bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  4. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.
  5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (należności głównej oraz odsetek), bez zgody Zamawiającego.
  6. Za roboty niewykonane, uznane jako zbędne, mimo że były ujęte w Harmonogramie rzeczowo - finansowym, wynagrodzenie nie będzie Wykonawcy przysługiwało. Koszt robót niewykonanych zostanie obliczony na podstawie Harmonogramu rzeczowo - finansowego i będzie pomniejszać wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z niniejszą Umową, ewentualnie rozliczony zostanie z robotami zamiennymi lub pomniejszy koszt robót dodatkowych.
  7. Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i zrzeka się wyraźnie wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu wszelkich pomyłek, niedokładności, rozbieżności, braków lub innych wad dokumentacji technicznej, w tym projektowej, a także roszczeń o wypłatę jakichkolwiek zwiększonych kosztów lub płatności w odniesieniu do wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, jeżeli powinien je wykryć przy zapoznaniu się z dokumentacją przy dochowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia pomyłek, niedokładności, rozbieżności, braków, lub innych wad dokumentacji technicznej, w tym projektowej,



- których nie mógł wykryć Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności, zastosowanie będzie miała procedura z § 14. Umowy, a Umowa zostanie odpowiednio zmieniona w zakresie określonego w niej wynagrodzenia i/lub w zakresie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
8. W przypadku wykonywania części Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, rozliczenie Umowy nastąpi w oparciu o protokoły zaawansowania prac, do których zostaną dołączone następujące dokumenty:
    - 1) Kompletna lista zgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców (jeżeli występują), biorących udział w wykonaniu robót budowlanych lub / i dostaw lub / i usług w okresie, za który jest wystawiony dany protokół odbioru - lista powinna być podpisana w imieniu Wykonawcy przez kierownika budowy, na podstawie ważnego, pisemnego upoważnienia udzielonego kierownikowi budowy przez należycie reprezentowanego Wykonawcę (należy złożyć wraz z dokumentami wykazującymi umocowanie kierownika budowy i Wykonawcy);
    - 2) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich wynagrodzeń na rzecz zgłoszonych podwykonawców lub zgłoszonych dalszych podwykonawców wskazanych na liście, o której stanowi pkt. 1) powyżej z tytułu prac objętych danym protokołem odbioru, lub oświadczenie o wykonywaniu robót budowlanych lub / i dostaw lub / i usług bez udziału podwykonawców lub / i dalszych podwykonawców.
    - 3) Pisemne oświadczenia zgłoszonych podwykonawców lub / i zgłoszonych dalszych podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z żadnymi płatnościami związanymi z realizacją przez nich robót budowlanych lub / i dostaw lub / i usług, które są przedmiotem niniejszej Umowy, oraz że otrzymali wynagrodzenie za roboty lub dostawy lub usługi ujęte w danym protokole odbioru robót. Oświadczenia muszą zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (do oświadczeń należy załączyć dokumenty wykazujące umocowanie osób upoważnionych do ich złożenia).
    - 4) Pisemne oświadczenie podwykonawców lub / i dalszych podwykonawców o wykonywaniu robót budowlanych lub / i dostaw lub / i usług bez udziału dalszych podwykonawców.Wzory oświadczeń zostaną załączone do Umowy.
  9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru i wystawioną fakturą dokumentów dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty odpowiedniej części należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów zgodnie z ust. 8, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
  10. W przypadku gdy z przedłożonych dokumentów wskazanych w ust. 8 powyżej będzie wynikać, że Wykonawca nie uiszczył na rzecz podwykonawców całego należnego i wymagalnego wynagrodzenia za roboty/dostawy/usługi objęte danym protokołem zaawansowania prac Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie pomniejszone o kwoty należne podwykonawcom, a co do części niewypłaconego wynagrodzenia Wykonawcy zastosowanie będą miały regulacje ust. 11-20.
  11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo i której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  12. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania bezpośredniej płatności, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
  13. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 12, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zasadności lub bezzasadności wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej do zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 12 i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 12, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności, w szczególności przedstawi stosowne faktury i protokoły odbioru robót/usług/dostaw przez Wykonawcę.
16. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw (wykonania usług) objętych tą fakturą.
17. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw (usług).
18. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych (dostaw, usług) jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych (dostaw, usług), wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo, a cenami jednostkowymi określonymi niniejszą Umową, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych niniejszą Umową.
19. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź złożonej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych przez podwykonawców (dalszych podwykonawców) wraz z wnioskami o dokonanie na ich rzecz bezpośredniej zapłaty.

## § 6.

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie i zgodnie z dokumentacją umowną, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz do oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w Umowie.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów z zakresu BHP i ochrony środowiska.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych zgód administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, koniecznych do prawidłowego i terminowego wykonywania Przedmiotu Umowy, jeżeli konieczność ich uzyskania spowodowana będzie ujawnionymi w toku realizacji inwestycji wadami odebranej dokumentacji technicznej. Niezależnie od obowiązków wskazanych w zdaniu poprzednim, Wykonawca (działając na podstawie stosownych pełnomocnictw udzielonych przez Zamawiającego):

- a) złoży wniosek o określenie warunków przyłączenia do sieci/ dokona wszelkich niezbędnych uzgodnień oraz uzyska stosowne warunki przyłączeniowe,
  - b) wystąpi z zawiadomieniami do właściwych organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, oraz Państwowej Straży Pożarnej o zakończeniu przebudowy obiektu i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania, w rezultacie których, wymienione organy nie zgłoszą sprzeciwu lub uwag, co do zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i na ich podstawie,
  - c) wystąpi w imieniu Zamawiającego o decyzję o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji, w przypadku gdy będzie wymagana
- powyższe obowiązki nie są wliczane do terminu wykonania robót budowlanych.
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie organizacji pracy:
    - 1) Prowadzone roboty będą odbywać się na terenie funkcjonującego Szpitala w związku z czym, Wykonawca zobowiązuje się tak prowadzić swoje prace, aby zminimalizować utrudnienia w funkcjonowaniu jednostek Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfiką pracy Szpitala i zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 3 dni o konieczności wyłączeń zasilania Szpitala w energię elektryczną, wodę zimną, c.w.u. oraz c.o. lub wejścia z pracami do użytkowanych pomieszczeń Szpitala.
    - 2) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i prowadzenia (podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad) koordynacji prac ewentualnych dostawców wskazanych przez Zamawiającego, w tym wyłonionych w odrębnych postępowaniach, bez dodatkowego wynagrodzenia.
    - 3) Koordynacja prac z dostawcami winna obejmować:
      - uzgodnienie harmonogramu prac do wykonania ze wskazanymi dostawcami oraz udostępnienie pomieszczeń w odpowiednim momencie (możliwe wykonanie prac w ramach dostawy), w których mają być wykonywane dostawy;
      - udostępnienie dostawcom na zasadach ogólnych, źródła energii oraz wody;
      - uzgodnienie szczegółów dotyczących składowania przez dostawców materiałów i urządzeń w wyznaczonych przez Wykonawcę pomieszczeniach;
      - uzgodnienie z dostawcami tras komunikacji oraz wszelkich innych niezbędnych szczegółów do wykonania dostawy.
    - 4) Zamawiający zastrzega prawo do podania innych dostawców, niż pierwotnie wskazani przez Zamawiającego.
    - 5) Realizacja dostaw przez Zamawiającego nie może blokować dróg dojazdowych do Szpitala, w tym dróg z których korzystają karetki. Powyższa zasada dotyczy także działań Wykonawcy w okresie gwarancyjnym .
    - 6) Wszelkie roboty będą mogły być prowadzone przez Wykonawcę we wszystkie dni tygodnia po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
    - 7) Wykonawca dokona wygrodzenia miejsc, w których prowadzone będą roboty budowlane w sposób skutecznie zapobiegający przedostawaniu się zanieczyszczeń poza obręb prowadzonych prac oraz umożliwiając bezpieczną komunikację.
    - 8) Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy dostarczy oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy oraz uzyska akceptację dla opracowanego planu BIOZ.
    - 9) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
    - 10) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, przez swój personel oraz swoich podwykonawców świadczących prace na terenie budowy.
    - 11) Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca podpisze oświadczenie zobowiązujące do przestrzegania przepisów p.poż na obiektach Zamawiającego objętych przedmiotem zamówienia.
    - 12) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami Umowy.
  3. Obowiązki Wykonawcy dotyczące personelu i podwykonawców:
    - 1) Do wykonania samodzielnych funkcji przy realizacji robót Wykonawca zatrudni personel wymieniony w wykazie stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy na realizację inwestycji lub

- inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego posiadający równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
- 2) W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (Czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zostały wskazane w SIWZ) lub kopię umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopie umów o pracę muszą zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).
  - 3) Kierownik budowy Wykonawcy będzie jednocześnie koordynatorem ds. BHP zgodnie z art. 208 Kodeksu pracy.
  - 4) Koordynator ds. BHP, o którym mowa w pkt 3) powyżej, w ciągu 10 dni roboczych od zawarcia Umowy określi na piśmie zasady współdziałania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia pracowników Wykonawcy i osób trzecich i przedstawi je Zamawiającemu.
  - 5) Wykonawca zobowiązuje się, że jego pracownicy świadczący pracę na terenie Zamawiającego będą wyposażeni w jednolite i estetyczne ubrania i obuwie robocze spełniające wymagania obowiązujących przepisów oraz w środki ochrony indywidualnych adekwatne do występujących zagrożeń i spełniające wymagania dotyczące oceny zgodności.
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wniosków/uwag Zamawiającego w zakresie spełnienia innych wymagań dot. bhp i ppoż., gdyby takie powstały w trakcie współpracy stron.
4. Obowiązki Wykonawcy dotyczące materiałów, dostaw i jakości robót:
- 1) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie atestowanych wyrobów i materiałów, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych.
  - 2) Wszystkie materiały i urządzenia, jakie Wykonawca zamierza wykorzystać do realizacji inwestycji zostaną przedstawione do akceptacji Zamawiającego z niezbędnym wyprzedzeniem, a ich zabudowanie nastąpi wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wzór karty zatwierdzenia materiałowego, zostanie załączony do Umowy.
  - 3) W terminie przypadającym na co najmniej 1 miesiąc przed dniem wyznaczonym, zgodnie z treścią harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji, na realizację dostawy (w tym montażu, instalacji) wyposażenia lub / i wyrobów medycznych i innego specjalistycznego sprzętu medycznego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe, tabelaryczne specyfikacje przedmiotu dostawy, wskazujące na model / typ przedmiotu dostawy, jego producenta i rok produkcji wraz ze wszystkimi dokumentami dostarczonymi przez producentów (o ile dotyczą), potwierdzającymi wyspecyfikowane i wymagane przez Zamawiającego parametry / właściwości wyposażenia lub / i wyrobów medycznych i innego specjalistycznego sprzętu medycznego, takimi jak (przykładowo): specyfikacje techniczne, ulotki, katalogi handlowe, instrukcje użytkowania i obsługi oraz konserwacji wyposażenia lub / i wyrobów medycznych i innego specjalistycznego sprzętu medycznego, aprobaty techniczne, certyfikaty, dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i używania, deklaracje zgodności i atesty, a także próbki, o ile żądanie w zakresie dostarczenia próbek zostanie wystosowane przez Zamawiającego.
  - 4) przekazanie Zamawiającemu stosownych atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów oraz atestów higienicznych;

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 5) przekazanie Zamawiającemu certyfikatów jak znak bezpieczeństwa, świadectw oceny zgodności i aprobat technicznych, spełniających wymagania ustawy Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz przepisów dot. oceny zgodności;
  - 6) przekazanie Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z wyposażeniem pomieszczeń, wyrobami medycznymi i innym specjalistycznym sprzętem medycznym, w szczególności: certyfikatów, atestów, kart gwarancyjnych i dokumentacji na podstawie której wyposażenie pomieszczeń będzie mogło być dopuszczone do stosowania w obiektach służby zdrowia;
  - 7) przeszkolenie w wymaganym wymiarze czasowym (godzinowym), w terminie podanym przez Zamawiającego (i przypadającym po zakończeniu inwestycji), w jego siedzibie, wskazanego personelu, w zakresie obsługi i zasad prawidłowego użytkowania wyrobów medycznych oraz innego specjalistycznego sprzętu medycznego i zainstalowanych urządzeń będących przedmiotem dostawy w ramach niniejszej Umowy.
5. Obowiązki Wykonawcy w zakresie organizacji i zabezpieczenia terenu budowy (placu budowy)
- 1) zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt;
  - 2) ogrodzenie terenu budowy i zabezpieczenie inwestycji przed osobami nieupoważnionymi;
  - 3) organizacja placu budowy z wydzieleniem zaplecza socjalnego dla pracowników oraz miejsca gromadzenia materiałów budowlanych i sprzętu;
  - 4) pełna obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy;
  - 5) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym;
  - 6) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy;
  - 7) utrzymanie porządku na terenie budowy;
  - 8) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów, śmieci itp.;
  - 9) bezwzględne utrzymywanie czystości na drogach dojazdowych do terenu budowy oraz porządku w obrębie prowadzonych robót przez cały czas realizacji inwestycji, w tym (na własny koszt i we własnym zakresie) – niezwłoczne naprawianie wszelkich szkód, jakich Wykonawca dokona na drogach i chodnikach prowadzących i znajdujących się na terenie budowy, a które nastąpiły w związku z wykonaniem Umowy, a ponadto ponoszenie odpowiedzialności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy przed odpowiednimi służbami oraz (w szczególności) przed Policją i innymi służbami publicznymi, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku spełnienia tych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich realizacji przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumenty budowy w formie zgodnej z przepisami ustawy Prawo budowlane, w szczególności:
- 1) Dziennik Budowy;
  - 2) projekt budowlany;
  - 3) rysunki, opisy i specyfikacje techniczne stanowiące podstawę wykonywania robót budowlanych;
  - 4) protokoły odbiorów częściowych robót.
7. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Narady odbywać się będą z częstotliwością przynajmniej 1 raz na tydzień. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zorganizuje spotkania dodatkowe i zapewni w nich udział swoich kompetentnych i upoważnionych przedstawicieli. Narady będą prowadzone i protokołowane przez Wykonawcę. Kopie protokołu będą dostarczone Zamawiającemu i innym osobom, stosownie do ustaleń.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z niniejszą Umową będą wykonywane.

## § 7.

### OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) wprowadzić Wykonawcę na teren budowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy (frontów robót) w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy;
  - 2) uiszczać należne Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z warunkami niniejszej Umowy,
  - 3) sprawować nadzór inwestorski, konserwatorski oraz archeologiczny,
  - 4) udzielać Wykonawcy wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Zamawiający przekazał Wykonawcy dokumentację techniczną, w tym dokumentację projektową w 1 (jednym) egzemplarzu, w dniu zawarcia niniejszej Umowy. Dalsze potrzebne Wykonawcy kopie Wykonawca sporządzi na własny koszt. Powielanie i wykorzystanie dokumentacji technicznej, w tym projektowej jest dozwolone tylko w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia z placu budowy, na koszt Wykonawcy, pracowników Wykonawcy lub jego ewentualnych dalszych podwykonawców, o ile tacy są zatrudnieni, którzy nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, nie posiadają odzieży ochronnej, zachowują się w sposób mogący powodować zagrożenie dla życia i zdrowia, wykazują brak staranności lub wykonują swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały, nie stosują się do jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy oraz dokumentów umownych lub w jakikolwiek inny sposób naruszają lub nie przestrzegają przepisów prawa lub innych postanowień obowiązujących na placu budowy, w tym postępują w sposób zagrażający bezpieczeństwu, zdrowiu lub ochrony środowiska, a Wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania się do takiego żądania Zamawiającego. Jeżeli wystąpi taka okoliczność, to Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo (lub spowoduje jej wyznaczenie).
4. Zamawiający, w ramach sprawowanego nadzoru inwestorskiego, ma prawo wydawać Wykonawcy w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszej Umowy polecenia określonego działania lub zaniechania, wyznaczając równocześnie Wykonawcy termin na ich wykonanie.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót przez Wykonawcę, zarówno w trakcie trwania prac, jak przed ich rozpoczęciem oraz po ich zakończeniu, a także w czasie dostawy jakiegokolwiek sprzętu, narzędzi lub materiałów. Kontrola obejmuje w szczególności jakość robót, ich terminowość, zastosowanie właściwych materiałów oraz przestrzeganie warunków Umownych. Jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne może przy wykonywaniu kontroli posłużyć się osobami trzecimi. Czynności kontrolne nie mogą jednak utrudniać czy uniemożliwiać realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający uprawniony jest utrzymywać wyniki przedmiotowych kontroli w protokołach sporządzanych z udziałem Wykonawcy. Odmowa podpisania protokołu przez Wykonawcę nie ujmuje ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z okoliczności będących przedmiotem ustaleń poczynionych w ramach kontroli. Dokonanie kontroli przez Zamawiającego lub wyznaczone przez niego osoby nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz z odpowiedzialności za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

## § 8.

### PODWYKONAWSTWO

1. Strony dopuszczają realizację Umowy przez podwykonawców.
2. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
  - 3) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie

- następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
- 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym szczegółowo w dokumentacji technicznej, SIWZ, powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz dodatkowo odpowiadać standardom zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy;
  - 5) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 6) termin wykonania robót budowlanych na podstawie umowy o podwykonawstwo nie może być późniejszy niż termin wykonania tych robót budowlanych wynikający z Umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą;
  - 7) Wykonawca, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, zapewni udział przedstawiciela podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w odbiorze robót budowlanych lub / i dostaw wykonywanych na podstawie umowy o podwykonawstwo, przeprowadzanym przez Zamawiającego;
  - 8) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie i w określonym przez niego terminie, dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
  - 9) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wyraża zgodę na ustalone między Zamawiającym a Wykonawcą warunki, iż:
    - zapłata na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i dotyczą wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
    - w przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
    - Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek oraz zobowiązuje się do przesunięcia terminu płatności, na termin umożliwiający jej realizację (nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia korekty do faktury) bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
    - Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty



- przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
- 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
  4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż na 14 dni przed jej zawarciem, projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany wraz z zestawieniem zakresu i ilości robót i ich wyceną, oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Za dzień przedłożenia projektu umowy lub projektu jej zmian, przyjmuje się dzień przekazania odpowiedniego projektu Zamawiającemu. Wraz z powyższymi dokumentami Wykonawca, składa pisemną informację, w której zobowiązany jest wykazać, że przedstawiona umowa lub jej zmiana w zakresie robót, ilości robót do wykonania oraz wynagrodzenia nie przekracza zakresu, ilości i wynagrodzenia wynikających z Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
  6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy na podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub wprowadzenie zmian do projektu umowy.
  7. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą lub jeżeli Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy lub projektu zmian umowy, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są także do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy o wartości większej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy oraz 50 000 zł, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  9. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadku naruszenia warunków wskazanych w niniejszym § 8.
  10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust 9 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców dotyczące przedmiotu Umowy jak za działania własne.
  12. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami niniejszy § 8 stosuje się odpowiednio.

## § 9.

### ODBIORY PRZEGLĄDY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiory częściowe robót,
  - 3) odbiór końcowy i przekazanie do eksploatacji inwestycji objętej Umową,
  - 4) odbiór ostateczny po okresie rękojmi (odbiór pogwarancyjny).
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Zamawiający (odpowiedni inspektor nadzoru) na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy. Zamawiający dokona odbioru ww. robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia. Przez zgłoszenie, rozumie się zamieszczenie przez Wykonawcę stosownego wpisu do dziennika budowy o gotowości do odbioru



wraz z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca będzie zgłaszał roboty do odbioru bez zbędnej zwłoki. Żadne roboty nie zostaną zakryte przed dokonaniem ich odbioru z wynikiem pozytywnym, w przeciwnym wypadku Wykonawca będzie zobowiązany do odkrycia robót w celu umożliwienia ich odbioru, a wszystkie koszty z tym związane obciążą Wykonawcę.

3. Odbiory częściowe robót dokonywane są na zasadach określonych w § 5 ust. 1.
4. Odbiór końcowy, odbędzie się po zakończeniu wszystkich etapów inwestycji na podstawie oświadczenia Kierownika budowy o zakończeniu prac objętych przedmiotem Umowy i tym samym o zakończeniu inwestycji wraz z przedłożeniem stosownych dokumentów, potwierdzających zaistnienie tych okoliczności. Odbiór końcowy polegać będzie na sprawdzeniu poprawności i kompletności wykonania przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy i stwierdzony zostanie protokołem, który zostanie załączony do Umowy.
5. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego na 7 dni przed datą, w której wszystkie prace objęte przedmiotem Umowy zostaną kompletnie ukończone jednak nie później niż na 7 dni przed Terminem Końcowym. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę jakiegokolwiek dokumentacji stanowiącej utwór w rozumieniu właściwych przepisów prawa, na Zamawiającego przechodzi – w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie – całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji oraz własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego obejmuje wszelkie pola eksploatacji, w tym w szczególności:
  - 1) prawo do używania dokumentacji i sporządzania jej kopii (dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i cyfrową) zarówno przy robotach, jak i na potrzeby wypełnienia zobowiązań Zamawiającego, zgodnie z celem, dla którego dokumentacja jest przeznaczona,
  - 2) obrotu oryginałem i egzemplarzami,
  - 3) rozpowszechniania dokumentacji za pomocą wszystkich sposobów i środków. Zamawiający nie będzie musiał uzyskać zezwolenia Wykonawcy na sporządzenie kopii do takiego użytku dowolną techniką. Zamawiający uprawniony jest także wykonywać zależne prawa autorskie.
6. Odbiór końcowy jest przeprowadzany przez Komisję powołaną przez Zamawiającego składającą się z przedstawicieli Zamawiającego oraz przy udziale Wykonawcy.
7. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - 1) dokumentację wytworzoną w czasie realizacji umowy;
  - 2) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
  - 3) dziennik budowy z właściwymi wpisami stwierdzającymi o zakończeniu prac budowlanych;
  - 4) uzupełniającą dokumentację techniczną na wykonanie prac budowlanych towarzyszących i uzupełniających (o ile dotyczy);
  - 5) protokoły prób;
  - 6) aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności i atesty, instrukcje obsługi;
  - 7) dokumenty potwierdzające zgodność dostarczonego przez Wykonawcę wyposażenia pomieszczeń, wyrobów medycznych i innego specjalistycznego sprzętu medycznego (tj. w szczególności: specyfikacje techniczne, ulotki, katalogi handlowe), a także instrukcje użytkowania i obsługi oraz konserwacji wyposażenia pomieszczeń, wyrobów medycznych i innego specjalistycznego sprzętu medycznego – w tym, dokumenty dostarczone przez producentów (o ile dotyczą);
  - 8) karty gwarancyjne wbudowanych urządzeń.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli nadają się do usunięcia i są istotne, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i wyznaczyć termin ich usunięcia. W przypadku wystąpienia wad nieistotnych nadających się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru końcowego, a Strony ustalą termin usunięcia wad odbiorowych;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy (lub jej części) albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Odbiór pogwarancyjny (w ramach wynagrodzenia umownego) będzie dokonany w formie protokołu ostatecznego odbioru przed upływem okresu gwarancji, po usunięciu wszystkich ujawnionych wad. Zwolni on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy dotyczących usuwania wad.
10. W ramach wynagrodzenia umownego w okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest przeprowadzać przeglądy gwarancyjne, nie rzadziej niż raz w roku, a w stosunku do urządzeń zgodnie z wymaganiami producentów, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
11. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewnia na własny koszt materiały zużywalne i części zamienne.

#### § 10.

#### KARY UMOWNE, ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących okolicznościach:
- 1) za zwłokę w przedstawieniu harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji w określonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy terminie, kara umowna wyniesie 0,005 % wartości wynagrodzenia netto podanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w określonym w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy Terminie Końcowym, kara umowna wyniesie 0,02 % wartości wynagrodzenia netto podanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy lub wad zgłoszenia do organów warunkujących uzyskanie decyzji pozwolenie na użytkowanie lub usunięcia błędów ujawnionych przy odbiorze urzędowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za naruszenie ustaleń w zakresie bhp i ppoż., zawartych w § 6 Umowy oraz naruszenie pozostałych niewymienionych w niniejszym § 10 obowiązków Wykonawcy, wynikających z § 6 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem wyższych kar za naruszenie przewidzianych Umową;
  - 5) za niedostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 Umowy lub za niedostarczenie Zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia po wygaśnięciu polisy w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,005 % wartości wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z § 11 Umowy;
  - 6) za powierzenie realizacji części przedmiotu niniejszej Umowy podwykonawcy, z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy, w szczególności bez zgody Zamawiającego lub bez uprzedniego przedłożenia umowy z podwykonawcą do akceptacji, w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia netto podanego w § 4 ust. 1;
  - 7) za nieprzedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia netto podanego w § 4 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię projektu umowy lub projektu jej zmiany;
  - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia netto podanego w § 4 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
  - 9) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu należyj podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zapłaty, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,001 % wartości wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, ponad wyznaczony przez Zamawiającego termin;
  - 10) za każdy przypadek uczestniczenia w realizacji Przedmiotu Umowy osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, także u podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (naruszenie

- obowiązku z § 6 ust. 3 pkt. 2) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000 zł. Powtórne i każde następne stwierdzenie przypadku uczestnictwa w realizacji Przedmiotu Umowy tej samej osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę (także u podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) sankcjonowane będzie naliczaniem dwukrotności ww. kary umownej.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - 1) za zwłokę w protokolarnym przekazaniu terenu budowy Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,002 % wartości wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
    - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,005 % wartości wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
  3. Wskazane w Umowie kary umowne nie są należne w przypadku gdy okoliczności stanowiące podstawę ich naliczenia spowodowane zostały działaniem siły wyższej lub wyłączną winą strony uprawnionej do dochodzenia kary umownej.
  4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy.
  5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego bądź Wykonawcy od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia netto z § 4 ust. 1 Umowy.
  6. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia netto z 4 ust. 1 Umowy.
  7. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej.
  8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  9. Kary umowne będą płatne na podstawie not obciążeniowych. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
  10. Żądanie zapłaty jednej kary umownej nie wyklucza prawa żądania zapłaty innej kary umownej.
  11. Zapłata kary lub potrącenie kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
  12. Zamawiający odpowiada wobec Podwykonawcy wyłącznie za działanie umyślne bądź rażące niedbalstwo.
  13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym lub nieterminowym wykonaniem zakresu robót powierzonych Wykonawcy lub nałożonych na Wykonawcę obowiązków umownych.
  14. Wykonawca poniesie wszelką odpowiedzialność i pokryje wszelkie roszczenia, koszty postępowania, odszkodowania, koszty i inne obciążenia i wydatki jakiegokolwiek rodzaju powstałe na skutek lub w związku z działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi też pełną odpowiedzialność za szkody wynikające z uszkodzeń, zniszczeń, strat i utraconych korzyści spowodowanych komukolwiek, włączając w to Zamawiającego, powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w związku z pracą, usługami, dobrami, sprzętem, materiałami, częściami dostaw objętymi Umową, a także z tytułu wejścia bez zezwolenia na tereny sąsiednie, z tytułu uszkodzenia sąsiadujących terenów, albo jakiegokolwiek szkody powstałej na terenie przyległym do placu budowy, naruszenia przepisów z zakresu BHP, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z zobowiązań tak prywatnoprawnych jak i publicznoprawnych, które obciążają Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów lub niniejszej Umowy, a gdyby zwolnienie Zamawiającego z obowiązku świadczenia nie było możliwe Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie finansowe skutki jakie wynikną dla Zamawiającego z naruszeń przepisów lub obowiązków określonych w Umowie przez Wykonawcę.
  15. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania swoich pracowników, a także osób trzecich działających na jego zlecenie i w porozumieniu z nim, oraz osób trzecich, które za jego przyzwoleniem wkroczą na teren placu budowy, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 11.  
UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca, w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w niniejszym paragrafie, ubezpieczy na własny koszt i zapewni ciągłość ubezpieczenia (lub spowoduje taki stan) przez cały okres obowiązywania Umowy, w następującym zakresie:
  - 1) ubezpieczenie wszelkich ryzyk budowy, kopia polisy stanowi Załącznik do Umowy;
  - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, kopia polisy stanowi Załącznik do Umowy;
2. Ubezpieczenie wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) spełniało będzie co najmniej następujące warunki określone w niniejszej Tabeli nr 1:

Tabela nr 1

Ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy i montażu	
1. Ubezpieczony	Wykonawca, Zamawiający i wszyscy Podwykonawcy, zostaną wskazani jako ubezpieczeni / współubezpieczeni w umowie ubezpieczenia wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR).
2. Okres ubezpieczenia	Od momentu przekazania Wykonawcy terenu prac do dnia odbioru końcowego.
3. Suma Ubezpieczenia	Na sumę ubezpieczenia składają się całkowita wartość inwestycji w wysokości nie mniejszej niż określona w § 4 ust. 1 Umowy, określona jako wartość umowy netto z uwzględnieniem wartości Dostaw oraz wszelkich innych prac i dostaw
4. Szkody w odebranych elementach / etapach prac	Umowa ubezpieczenia nie może zawierać istotnych ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela dotyczących szkód w elementach/etapach prac, co do których został dokonany odbiór częściowy.
5. Termin przekazania polisy Zamawiającemu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- najpóźniej na 7 dni od zawarcia Umowy.</li> <li>- w odniesieniu do ubezpieczeń za kolejne okresy nie później niż na 7 dni przed upływem obowiązywania dotychczasowej polisy.</li> </ul>

3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) spełniało będzie co najmniej następujące warunki określone w niniejszej Tabeli nr 2:

Tabela nr 2

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej	
1. Ubezpieczony	Ubezpieczonym będzie Wykonawca.

<p>2. Wykonawcy działający wspólnie</p>	<p>W przypadku Wykonawców działających wspólnie (np. konsorcjum) wymóg dotyczący ubezpieczenia OC powinien zostać spełniony w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> poprzez przedstawienie spełniającej wszystkie wymogi niniejszej Umowy polisy, na której jako ubezpieczeni (współubezpieczeni) wskazani zostaną wszyscy członkowie konsorcjum,</li> <li><input type="checkbox"/> poprzez przedstawienie spełniających wszystkie wymogi niniejszej Umowy indywidualnych polis każdego z członków konsorcjum.</li> </ul> <p>Umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela w zakresie, w jakim Wykonawca ponosi odpowiedzialność solidarną wobec Zamawiającego.</p>
<p>3. Ubezpieczona działalność</p>	<p>Ubezpieczona działalność musi być tożsama z przedmiotem działalności wykonywanej w ramach Umowy zawartej z Zamawiającym (przedmiotem i zakresem Umowy).</p>
<p>4. Okres Ubezpieczenia i okres odpowiedzialności Ubezpieczyciela</p>	<p>Od podpisania Umowy, przez cały okres obowiązywania Umowy oraz dodatkowo przez okres 1 roku po zakończeniu jej obowiązywania.</p> <p>Czasowy zakres ochrony ubezpieczeniowej zastosowany w umowie ubezpieczenia (tzw. trigger) powinien obejmować roszczenia z tytułu szkód powstałych w Okresie Ubezpieczenia.</p> <p>Dopuszcza się polisy roczne pod warunkiem ich kontynuowania i zachowania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej co najmniej przez powyższy okres.</p>
<p>5. Suma gwarancyjna</p>	<p>w wysokości nie mniejszej niż określona w § 4 ust. 1 Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia (podlimity odpowiedzialności dopuszczalne wyłącznie w zakresie wskazanym w warunkach ubezpieczenia).</p>

<p>6. Przedmiot ubezpieczenia</p>	<p>Odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadanego mienia pokrywająca szkody rzeczowe oraz osobowe.</p> <p>Odpowiedzialność ubezpieczyciela będzie obejmować straty rzeczywiste oraz utracone korzyści.</p> <p>Ubezpieczeniem objęta będzie odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych i/lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.</p> <p>Z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w mieniu Zamawiającego, na którym są prowadzone prace.</p>
<p>7. Odpowiedzialność cywilna wzajemna</p>	<p>W przypadku przedstawienia przez Wykonawców działających wspólnie polisy, na której członkowie konsorcjum wskazani są jako współubezpieczeni, Ubezpieczenie będzie rozszerzone o odpowiedzialność cywilną wzajemną, tak jakby z każdym z ubezpieczonych zawarto odrębną umowę</p>
<p>8. Podstawowy zakres ubezpieczenia</p>	<p>Wymagane rozszerzenia o odpowiedzialność cywilną:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) z tytułu szkód wyrządzonych w wyniku rażącego niedbalstwa,</li> <li>b) ryzyko szkód w mieniu powierzonym (nieruchomościach i ruchomościach), pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy,</li> <li>c) poniesione przez pracowników zaangażowanych w realizację Kontraktu (OC Pracodawcy),</li> <li>d) ryzyko szkód powstałych po przekazaniu robót lub usług wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”),</li> <li>e) ryzyko szkód spowodowanych przez prace wyburzeniowe, rozbiórkowe,</li> <li>f) ryzyko szkód wyrządzonych przez podwykonawców - niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy wykonywaniu umowy.</li> </ul>

9. Uzupełniający ubezpieczenia	zakres	<p>O ile wynika to z przedmiotu lub zakresu niniejszej Umowy, specyfiki wykonywanych w ramach jej realizacji prac, zadań oraz czynności lub też o ile jej realizacja przez Wykonawcę wiąże się z wystąpieniem któregokolwiek z wymienionych niżej ryzyk, powinno ono zostać włączone do zakresu ubezpieczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ryzyko szkód wyrządzonych przez pojazdy niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu OC, w tym szkody wyrządzone przez maszyny w czasie prac na terenie budowy / prac,</li> <li>b) ryzyko szkód spowodowanych przez działanie młotów pneumatycznych,</li> <li>c) ryzyko szkód wyrządzonych we wszelkich instalacjach, urządzeniach podziemnych, w tym mediach,</li> <li>d) ryzyko szkód powstałych w następstwie działania urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, sieci ciepłowniczej lub technologicznych, w tym szkody wyrządzone w związku z czynnościami podjętymi w celu ich naprawy.</li> </ul>
10. Wyłączenia odpowiedzialności		Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową.
11. Zakres terytorialny		Rzeczpospolita Polska
12. Franszyzy		Zamawiający wyraża zgodę na udział własny (franszyzę) nie wyższy niż 10.000,00 PLN dla szkód rzeczowych i nie wyraża zgody na udział własny (franszyzę) dla szkód osobowych.
13. Termin przekazania polisy Zamawiającemu		<ul style="list-style-type: none"> <li>- najpóźniej na 7 dni od zawarcia umowy</li> <li>- w odniesieniu do ubezpieczeń za kolejne okresy nie później niż na 7 dni przed upływem obowiązywania dotychczasowej polisy.</li> </ul>
14. Termin przekazania dowodu zapłaty składki		<ul style="list-style-type: none"> <li>- najpóźniej w terminie 7 dni od upływu terminu płatności składki lub jej pierwszej raty.</li> <li>- w odniesieniu do płatności kolejnych rat składki lub składki należnej z tytułu przedłużenia okresu ubezpieczenia – najpóźniej w terminie 7 dni.</li> </ul>

4. Wykonawca zawrze powyższe ubezpieczenia na warunkach zatwierdzonych przez Zamawiającego, a odmowa takiego zatwierdzenia musi mieć istotną przyczynę. Zatwierdzenia wymaga również jakakolwiek zmiana w warunkach zawartego ubezpieczenia. Zatwierdzenie powinno być dokonane w terminie 7 dni od daty otrzymania warunków umowy ubezpieczenia.
5. Jeżeli terminy, o których mowa w ust. 4 nie zostaną dotrzymane lub wymagane ubezpieczenia nie zostaną zawarte lub Wykonawca na żądanie Zamawiającego nie przedstawi dowodu uiszczenia składek, lub Wykonawca w jakikolwiek sposób zmieni warunki ubezpieczenia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd

Zamawiającego, co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy i potrącić wartość ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnego zgodnie z Umową.

6. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zapewni, że jego podwykonawcy, dostawcy i poddostawcy ubezpieczą w odpowiedniej wysokości swój personel, sprzęt, maszyny, pojazdy oraz wykonywane przez nich w ramach Umowy Prace, jeżeli nie jest to objęte ubezpieczeniem Wykonawcy.

## § 12

### REKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i warunkami Umowy, bez wad pomniejszających wartość lub uniemożliwiających użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, z obowiązkiem naprawy wszelkich ewentualnych wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na Przedmiot Umowy.
3. Okres gwarancji jakości wynosi:
  - 1) 60 miesięcy na roboty budowlane;
  - 2) 36 miesięcy na wyposażenie pomieszczeń, wyroby medyczne i inny specjalistyczny sprzęt medycznyi jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
4. Okres rękojmi za wady wynosi:
  - 1) 60 miesięcy na roboty budowlane;
  - 2) 36 miesięcy na wyposażenie pomieszczeń, wyroby medyczne i inny specjalistyczny sprzęt medyczny i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji jakości. Szczegółowe zasady dotyczące zgłaszania wad, tryby ich usuwania oraz terminy, uregulowane są w Karcie gwarancyjnej, która zostanie załączona do Umowy.
6. Przeglądy gwarancyjne oraz inne uprawnienia i obowiązki Stron Umowy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości nieuregulowane w niniejszej Umowie, opisane są w Karcie gwarancyjnej, która zostanie załączona do Umowy.
7. W każdym wypadku, kiedy wykonywane jest jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres gwarancji w odniesieniu do danego elementu przedmiotu Umowy ulega wydłużeniu lub rozpoczyna bieg na nowo zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu cywilnego. Do gwarancji jakości artykuł 580 i 581 Kodeksu Cywilnego ma odpowiednie zastosowanie.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone po upływie okresu gwarancji jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
9. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują krótszy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę.
10. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
11. Rękojmią objęte są wady fizyczne wykonanych robót oraz wady fizyczne i prawne dostarczonych oraz zamontowanych elementów jeżeli wykonane roboty lub dostarczone materiały mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z Umową.
12. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie terminu określonego w niniejszym paragrafie, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem. Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 2 Kodeksu cywilnego.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszego § 12 Umowy, a Kartą gwarancyjną, która zostanie załączona do Umowy, pierwszeństwo mają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego.



## § 13

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie Gwarancji bankowej należytego wykonania umowy Nr 7/G/Sd/2020 z dnia 21.12.2020 r., na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na kwotę równą 5% ceny ofertowej brutto (tj. wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy), czyli 2.638.888,89 zł (słownie: dwa miliony sześćset trzydzieści osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt osiem złotych 89/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 1) Kwota stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. 1.847.222,22 zł (słownie: jeden milion osiemset czterdzieści siedem tysięcy dwieście dwadzieścia dwa złote 22/100), zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy i podpisania stosownego protokołu odbioru.
  - 2) Kwota stanowiąca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. 791.666,67 zł (słownie: siedemset dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sześćset sześćdziesiąt sześć złotych 67/100), będzie służyła zabezpieczeniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
  - 3) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówkowej, zabezpieczenie musi być wystawione z terminem ważności obejmującym okres minimum 30 dni po upływie terminu realizacji umowy.
5. Kwota Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie pomniejszona o kwoty wykorzystane na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę wraz z należnymi odsetkami, oraz o koszt prowadzenia rachunku, na którym znajdowały się środki oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, a do rozliczenia zmienionej formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będą miały zastosowanie zasady wskazane w niniejszym § 13 Umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego.
8. Jeżeli Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia aż do czasu usunięcia wszelkich wad lub szkód. O przedłużeniu okresu ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca będzie informował Zamawiającego najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu ważności przedłużanego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 8 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
10. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

§ 14  
ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, przy czym wszystkie poniższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany Umowy.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
  - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
  - 2) uzasadnienie dla dokonania zmian w zakresie przedmiotu Umowy, w tym korzyści dokonania zmian dla Zamawiającego;
  - 3) ewentualne koszty związane ze zmianami, przewidywany wpływ wykonania zmiany na wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 4) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania Umowy (Termin Końcowy) lub termin realizacji poszczególnych etapów inwestycji.
4. Zamawiający, po uprzednim pisemnym zaopiniowaniu przez niego zasadności wnioskowanej przez Wykonawcę zmiany Umowy i jej wpływu na realizację Umowy, w tym w szczególności na przedstawiony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy, przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania wniosku.
5. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony.
6. Zmiany w Umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów Umowy:
  - 1) W zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy lub / i etapu Umowy, w razie:
    - a) wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych;
    - b) zmiany kolejności wykonania etapów Przedmiotu Umowy bądź rezygnacji z wykonania części Umowy (etapu);
    - c) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy bądź z innych przyczyn o charakterze technologicznym, bądź też z innych obiektywnych przyczyn;
    - d) konieczności dokonania zmian w dokumentacji technicznej, w tym projektowej;
    - e) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej niniejszą Umową, dokumentacją techniczną, czy też przewidzianymi w ich treści normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - f) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub / i udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację Przedmiotu Umowy;
    - g) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - h) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy administracji publicznej są zobowiązane na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli opóźnienie to przekroczy terminy przewidziane w przepisach prawa do wydania w/w decyzji, zezwoleń czy uzgodnień oraz gdy te opóźnienia nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

- i) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - j) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
  - k) ustalenia przez Strony innych warunków płatności,
  - l) opóźnień w realizacjach dostaw na wyposażenie Szpitala.
- 2) W zakresie terminów płatności i innych:
- a) podpisania aneksu do Umowy o finansowanie inwestycji,
  - b) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - c) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - d) zmiany kolejności wykonania etapów przedmiotu Umowy bądź rezygnacji z wykonania części Umowy (etapu),
  - e) wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych.
- f) Siła wyższa jest to zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
- wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
  - terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, stan epidemii;
  - bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
  - inne wydarzenia losowe.
7. Wykonawca wykonuje wszystkie roboty w oparciu o materiały, sprzęt, urządzenia przewidziane w dokumentacji technicznej.
8. Zmiana polegająca na zastosowaniu materiałów, sprzętów, urządzeń innych niż przewidziane w dokumentacji technicznej może nastąpić tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi, o każdej potrzebie dokonania zmian w materiałach i sprzętach.
9. Zmiany mogą nastąpić w przypadku:
- 1) obniżenia kosztów ponoszonych przez Zamawiającego w związku z wykonywanymi robotami;
  - 2) poprawienia parametrów technicznych;
  - 3) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny;
  - 4) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji technicznej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
  - 5) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia do dokumentacji technicznej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, w rozumieniu art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane;
  - 6) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji technicznej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
  - 7) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązujących przepisów;
10. Wykonawca ponosi w całości koszty wynikające z zastosowania bez zgody Zamawiającego materiałów, sprzętów, urządzeń nieprzewidzianych w dokumentacji technicznej.
11. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zastosowania materiałów, sprzętów, urządzeń innych niż przewidziane w dokumentacji technicznej, jeżeli uzna je za niezbędne dla prawidłowego wykonania

przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany materiałów, sprzętów, urządzeń zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

12. Na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji Umowy, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
13. Na wniosek Zamawiającego, dopuszcza się możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub innych, których konieczność zastosowania wynika w trakcie realizacji Umowy w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji technicznej, w tym projektowej.
14. Rozliczenie wprowadzonych w trybie ust. 10, 11, 12 i 13 zmian, mających wpływ na wynagrodzenie w zakresie jego zwiększenia i obniżenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, nastąpi na podstawie protokołu konieczności oraz kosztorysu różnicowego, opracowanego przez Wykonawcę m.in. w oparciu o ceny zawarte w harmonogramie rzeczowo - finansowym, w dalszej kolejności na podstawie obowiązujących przeciętnych cen rynkowych.

## § 15

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie niezrealizowanych robót, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku zmiany terminu odbioru końcowego z jakichkolwiek przyczyn, termin wskazany w zdaniu pierwszy, ulega odpowiedniej zmianie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz w okolicznościach, o których mowa w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie miesiąca od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany terminu odbioru końcowego z jakichkolwiek przyczyn, termin ten ulega odpowiedniej zmianie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego;
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania;
  - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy, nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłóce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminów określonych w przedłożonym harmonogramie rzeczowo-finansowym;
  - 4) nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub / i polisy ubezpieczeniowej;
  - 5) w razie konieczności:
    - a) 3 – krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub
    - b) konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie przy czym nie później niż do dnia, w przypadku, gdy:
  - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy, przekracza 20 dni;

- 2) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru częściowego robót prac lub protokołu końcowego przekracza 20 dni;
  - 3) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według odbioru częściowego robót lub protokołu odbioru końcowego i przedłożonej faktury w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń i zatrzymań, w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu zapłaty nie krótszego niż 14 dni;
  - 4) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa nieprzerwanie dłużej niż 60 dni.
6. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie podmiotu któremu składane jest oświadczenie o odstąpieniu za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez podmiot do którego adresowane jest oświadczenie o odstąpieniu.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczyć przerwane roboty i teren budowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, a także opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez Zamawiającego lub na jego rzecz, dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 10 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia i sprzęt przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali z Zamawiającym zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.

W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

W terminie 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za prace zrealizowane na podstawie Umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.

Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury w przypadku odstąpienia od Umowy.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot Umowy wykonany do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

1. Nadzór nad prawidłową realizacją wykonania robót budowlanych- w imieniu Zamawiającego pełnić będzie Inspektor nadzoru, który zostanie wskazany nie później niż do dnia przekazania placu budowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:
  - 1) Wojciech Czuba – nadzór nad realizacją umowy w zakresie dostawy i montażu wyposażenia medycznego;
  - 2) Krzysztof Wiedeński - nadzór nad realizacją umowy w zakresie robót budowlanych.
3. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:
  - 1) Kierownik budowy – Karol Rzewuski, Uprawnienia budowlane nr: MAZ/0121/WBKb/15 do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnobudowlanej bez ograniczeń;
  - 2) Kierownik robót elektrycznych – Marcin Bąboń, Uprawnienia budowlane nr: MAZ/0133/OWOE/11 do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
  - 3) Kierownik robót sanitarnych – Paweł Łuka, Uprawnienia budowlane nr: MAZ/0624/WBS/15 do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
4. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 3, może nastąpić wyłącznie na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z zastrzeżeniem ust. 5-7.
5. Zmiana w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, którejkolwiek z osób wskazanych ust. 3, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje nowo wskazywanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji posiadanych przez osobę pierwotnie wskazaną do pełnienia danej funkcji.
6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do prac projektowych i/lub do kierowania budową i/lub robotami sanitarnymi, i/lub robotami elektrycznymi, innej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku projektanta danej specjalności i/lub kierownika budowy i/lub kierownika robót sanitarnych, i/lub kierownika robót elektrycznych, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową lub robotami elektrycznymi, innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy, bądź uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## § 17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

Wszelkie zawiadomienia dokonywane na podstawie lub w związku z Umową powinny być sporządzone na piśmie, chyba że Umowa przewiduje dla takich zawiadomień formę szczególną. Zawiadomienia będą uważane za skutecznie doręczone drugiej Stronie niniejszej Umowy z chwilą:

doręczenia osobistego;

doręczenia, w przypadku nadania pocztą lub kurierem;

w dacie odmowy odbioru, w przypadku doręczenia osobistego lub za pośrednictwem kuriera, lub

z upływem 14 (czternastu) dni od dnia nadania listu poleconego (przesyłki poleconej), jeżeli adresat nie podjął go w terminie awizowania.

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

CZŁONEK ZARZĄDU

*Dariusz Młynarczyk*

ZAMAWIAJĄCY

PREZES ZARZĄDU

*Marcin Kulicki*

*V-ce Prezes Zarządu*

*David Wasilewski*

WYKONAWCA

**MAL-POL Sp. z o.o.**

Siedlce 08-110, ul. Targowa 7a

NIP 821-284-49-01, REGON 363110204

kom. 602 187 890, 664 127 225; tel./fax 25/644 57 66

Załącznik nr 1 Harmonogram Rzeczowo-Finansowy (zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami Umowy),

Załącznik nr 2 Wzór protokołu odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego),

Załącznik nr 3 Wzór protokołu odbioru końcowego robót,

Załącznik nr 4 Wzory oświadczeń wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy,

Załącznik nr 5 Polisa ubezpieczeniowa wszelkich ryzyk budowy i montażu,

Załącznik nr 7 Polisa OC,

Załącznik nr 8 Wzór Gwarancji,

Załącznik nr 9 Wzór protokołu dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego.

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II  
w Siedlcach Sp. z o.o.

08-110 Siedlce, ul. Poniatowskiego 26

tel. 25 640 32 14, fax 25 640 32 24

REGON 141944750

NIP 8212577607

*Marta Anap - Bolesła*

ADWOKAT

*Remigiusz Krzewniak*  
St. Inspektor

Dział Zamówień Publicznych  
i Zaopatrzenia

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY (proszyła wartość)

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki

Lp	Nazwa zadania / opisu	Kod zadania	Kod zadania	Kod zadania	2020			2021										2022										Kod zadania									
					Wydatki	Finansowanie	Inne	Kwartał I					Kwartał II					Kwartał III					Kwartał IV														
								Wydatki	Finansowanie	Inne	Wydatki	Finansowanie	Inne	Wydatki	Finansowanie	Inne	Wydatki	Finansowanie	Inne	Wydatki	Finansowanie	Inne															
1					1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3	1.1	1.2	1.3

Opisanie  
1 Wzrost wartości budżetu do wyliczonej wartości zadaniowej należy wykonać odpowiednio w kolumnach 1.1 i 1.2  
2 Wzrost wartości budżetu do wyliczonej wartości zadaniowej należy wykonać odpowiednio w kolumnach 1.1 i 1.2  
3 Wzrost wartości budżetu do wyliczonej wartości zadaniowej należy wykonać odpowiednio w kolumnach 1.1 i 1.2  
4 Wzrost wartości budżetu do wyliczonej wartości zadaniowej należy wykonać odpowiednio w kolumnach 1.1 i 1.2



(Wzór)

Załącznik nr 2 do umowy FZP 2810.21.2020

Budowa:

Obiekt:

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT NR .....  
(częściowego/końcowego)**

W okresie od dnia ..... r. do dnia ..... r.

Sporządzony w dniu ..... r.

przy udziale przedstawicieli:

Inwestora:

Pana(i)

Generalnego  
wykonawcy:

Pana(i)

Podwykonawcy:

Pana(i)

Innych członków:

Pana(i)

Pana(i)

Pana(i)

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze obmiaru (kartotece) / projektem.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Nr	Nazwa elementu lub części obiektu	Wartość wg ryczału lub kosztorysu wykonawczego (netto)	Potrącono z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4	5	6
	Wartość bez VAT				
	VAT .... %				
	Wartość robót z podatkiem VAT				

3. Roboty ujęte wyżej w kol. 2 zostały wykonane zgodnie z projektem.
4. Wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określono w kol. 3.
5. Jakość wykonanych robót na dzień sporządzenia protokołu wskazano w kol. 5.

\* niepotrzebne skreślić

### Zestawienie wartości wykonanych robót

Lp.	Rodzaje robót asortyment elementy	Wartości robót wg kosztorysu ofertowego lub zestawienia kosztów robót (netto)	Od początku budowy			
			Zaawansowanie	Wartość wykonanych robót (netto)	Wartość wykonanych robót wg poprzedniego protokołu (netto)	Wartość wykonanych robót w okresie rozliczeniowym (netto)
			[kol 5/ 3]	[kol 6+ 7]	[kol 5 z poprzed. prot.]	
		zł	%	zł	zł	zł
1	2	3	4	5	6	7
		<b>RAZEM:</b>				

Protokół sporządzono bez udziału / z udziałem\* przedstawiciela inwestora – w przypadku nieobecności przedstawiciela inwestora podać uzasadnienie.

(podpis Inspektora Nadzoru)

(podpis Inwestora)

(podpis Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

(Wzór)

**Protokół odbioru końcowego robót**

dotyczących.....

Sporządzony w siedzibie.....

..... w dniu .....

Komisja w składzie:

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1. ....

2. ....

3. ....

przy udziale

- inspektora nadzoru

4. ....inspektora nadzoru robót budowlanych

5. ....inspektora nadzoru robót sanitarnych

6. ....inspektora nadzoru robót elektrycznych

Strona przekazująca – Wykonawca

7. ....-kierownik budowy

8. ....-kierownik robót budowlanych

9. ....-kierownik robót sanitarnych

10. ....-kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

1) Wykonawca wpisem do dziennika budowy\* / pismem\* w dniu ..... powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

Inspektorzy nadzoru wpisem do dziennika budowy\* / pismem\* w dniach ..... potwierdzili gotowość do odbioru.

2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu ..... pomiędzy ..... oraz aneksami nr ..... z dnia..... do ww. umowy.

3) Roboty zostały wykonane w okresie: od.....do....., zgodnie z zapisami w dzienniku budowy\* / innymi dokumentami\*.

Termin umowy został dotrzymany \*/ opóźniony o.....dni z przyczyn\*:

–zależnych od wykonawcy\*

–zależnych od zamawiającego\*

–niezależnych od stron umowy\*

–określenie odpowiedzialności niedotrzymania terminu będzie przedmiotem odrębnych ustaleń stron\*.

4) W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone (.....

...)\*

5) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja budowy pozostaje do wglądu w siedzibie zamawiającego.

6) Wykonawca przekazuje zamawiającemu dziennik budowy\* / dokumenty budowy\* oraz w oddzielnie spiętym zbiorze:

a) kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);

- b) protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);
- c) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);
- d) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
- e) inwentaryzację geodezyjną;
- f) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;
- g) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami (w przypadku zmian – oświadczenia kierownika budowy powinny być poświadczane przez projektanta i inspektora nadzoru);
- h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy;
- i) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
- j) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;
- k) inne (wymienić jakie).

Wyżej powołany w lit. a – k zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.

- 7) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokołu przerwania czynności odbioru).
- 8) Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak, należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
- 9) Teren budowy został uporządkowany (jeżeli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy).
- 10) \*W związku ze stwierdzeniem, że:
  - stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),
  - dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu)
  - zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na .....

Do tego czasu wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktach ..... braki i usterki.

- 11) \*Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę ..... (podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).
- 12) W związku ze stwierdzeniem, że:
  - a) roboty budowlane zostały zakończone
  - b) dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
  - c) nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron)
 zamawiający dokonuje z dniem ..... odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.
- 13) Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na.....m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli do dnia.....
- 14) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto.....zł (słownie.....) zgodnie z ofertą\* / kosztorysem ofertowym\* / zamiennym\* / powykonawczym\*. Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto.....zł

(słownie.....),  
zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia .....

15) Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury opiewającej na kwotę brutto ..... zł słownie:

.....  
.....  
.....)

16) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

**Przedstawiciele Zamawiającego**

1. ....
2. ....
3. ....

**Inspektorzy nadzoru**

4. ....
5. ....
6. ....

**Przedstawiciele Wykonawcy**

7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

\* *niepotrzebne skreślić*

(Wzory)

**Oświadczenie wykonawcy**

Firma ..... z siedzibą w ....., ul. .... wpisaną do  
..... pod nr .....,  
REGON ....., NIP ....., posiadająca kapitał zakładowy  
w wysokości ..... PLN, reprezentowaną przez:  
.....

oświadczmy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie posiadamy żadnych zaległości finansowych w zapłacie  
wynagrodzenia wobec zgłoszonych podwykonawców i/lub zgłoszonych dalszych podwykonawców wskazanych na liście, o której  
mowa w §5 ust. 8 pkt. 1 umowy nr ..... z dnia .....

.....  
(Data, podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania)

**UWAGA:**

*Do oświadczenia należy załączyć dokumenty wykazujące umocowanie osób upoważnionych do ich złożenia*

## Oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\*

Firma ..... z siedzibą w ....., ul. .... wpisana do  
..... pod nr .....,  
REGON ....., NIP ....., posiadająca kapitał zakładowy w  
wysokości ..... PLN, reprezentowaną przez:

.....  
oświadczmy, że realizowaliśmy przedmiot umowy ..... z dnia..... zmienionej aneksem  
..... z dnia ..... bez udziału podwykonawców/dalszych podwykonawców.

.....  
(Data, podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania)

### *UWAGA:*

*Do oświadczenia należy załączyć dokumenty wykazujące umocowanie osób upoważnionych do ich złożenia*

\* niepotrzebne skreślić

# OŚWIADCZENIE PRZEJŚCIOWE/ KOŃCOWE\* PODWYKONAWCY/

## DALSZEGO PODWYKONAWCY\*

1. PODWYKONAWCA: .....  
    reprezentowany przez .....

2. WYKONAWCA: .....

3. ZAMAWIAJĄCY: .....

4. OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY:

Podwykonawca oświadcza, że:

PRZEJŚCIOWE:

- a) na datę złożenia niniejszego Oświadczenia Wykonawca/ Podwykonawca\* nie zalega względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* z zapłatą należnego wynagrodzenia z tytułu Umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą\*, a dotyczącej .....,
- b) w okresie od podpisania niniejszego Oświadczenia do dnia ..... (*termin wystawienia faktury*) nie przypadają terminy wymagalności jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy/ Podwykonawcy\* wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy Nr .....

KOŃCOWE:

- c) do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy\* zapłatę całości wynagrodzenia za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą\*, a dotyczącej .....,
- d) w/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo Nr ..... z dnia ..... i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy\* z tytułu tych płatności,
- e) w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy\* z tytułu Umowy Nr ..... Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wygasły.

.....  
(Data, podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania)

UWAGA:

Do oświadczenia należy załączyć dokumenty wykazujące umocowanie osób upoważnionych do ich złożenia

\* niepotrzebne skreślić



## DOKUMENT GWARANCYJNY (wzór)

Karta gwarancji jakości wykonanych robót sporządzona w dniu .....

Zamawiający: .....,

Wykonawca: .....

### 1. Przedmiot i termin gwarancji

1.1. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane, zamontowane urządzenia i użyte materiały w ramach ..... określone w umowie Nr ..... z dnia ..... oraz innych dokumentach będących integralną częścią umowy.

1.2. Data odbioru końcowego: .....

### Warunki gwarancji jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji jakości wynosi:
  - 3.1. .... miesięcy na roboty budowlane,
  - 3.2. .... miesiące na wyposażenie pomieszczeń, wyroby medyczne i inny specjalistyczny sprzęt medyczny, z tym że gwarancja na panele nadłóżkowe ..... pomieszczeń, wyroby medyczne i inny specjalistyczny sprzęt medyczny, i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
4. Okres rękojmi za wady wynosi:
  - 4.1. .... miesięcy na roboty budowlane;
  - 4.2. .... miesiące na wyposażenie pomieszczeń, wyroby medyczne i inny specjalistyczny sprzęt medyczny i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
5. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidyują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym gwarancji producenta.
6. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym, zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, faksem lub w formie elektronicznej.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - 7.1. jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie,
  - 7.2. w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji na część, w której wada/y została usunięta, biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.
10. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać.
11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - 11.1. siły wyższej
  - 11.2. normalnego zużycia przedmiotu gwarancji lub jego części,
  - 11.3. szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania sprzecznego z przeznaczeniem.

12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania protokołu końcowego odbioru oraz przekazanych przez Wykonawcę kart gwarancyjnych producenta.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad
14. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
15. W sprawach nieuregulowanych stosuje się postanowienia umowy, warunki zawarte w siwz oraz przepisy ogólne kodeksu cywilnego. W przypadku sprzeczności w zapisach pierwszeństwo mają postanowienia umowne.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

(Wzór)

Załącznik nr 9 do umowy **FP.P.2810.21.2020**

.....  
Pieczęć nagłówkowa Dotowanego

## PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)..... z dnia ..... (ze zm. – jeśli dotyczy)

### CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu ..... dostarczono do ..... w ..... nw. wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

### CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie ww. urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla ww. wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

### CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu. Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Liczba przeszkolonych osób

### CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ..... dni.

**DOSTAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\* niepotrzebne skreślić

# **GWARANCJA BANKOWA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Nr 7/G/Sd/2020**

## **Gwarant:**

Bank Spółdzielczy w Siedlcach z siedzibą w Siedlcach, ul. Pusta 5/9, 08-100 Siedlce, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021437 przez Sąd Rejonowy w Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 821-000-79-75, Regon 000509169, reprezentowany przez:

- 1. Sławomir Marciszewski - Prezes Zarządu**
- 2. Krzysztof Kosieradzki – Wiceprezes Zarządu**

## **Beneficjent:**

**Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce;**

**Informacja z Rejestru Przedsiębiorców: Sąd Rejonowy dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000336825,**

**Kapitał zakładowy: 210 323 500,00 zł.**

**Regon: 141944750, NIP: 8212577607**

## **Zlecniodawca:**

**MAL-POL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, NIP 8212644901, REGON 363110204, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000589295, z siedzibą: ul. Targowa 7A, 08-110 Siedlce, woj. MAZOWIECKIE,**

**w imieniu której działa:**

- 1. DAWID WASILEWSKI – WICEPREZES ZARZĄDU**

**działający w imieniu Wykonawcy na podstawie Umowy konsorcjum z dnia 2020-09-09 :**

**Partner I : Lider Konsorcjum MAL-POL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością NIP 8212644901, REGON 363110204, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000589295, z siedzibą: ul. Targowa 7A, 08-110 Siedlce,**

**Partner II: Krzysztof Jan Wasilewski PESEL 64062514190 prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Firma Remontowo-Budowlana MAL-POL Krzysztof Wasilewski z siedzibą: ul. Targowa 7A, 08-110 Siedlce, NIP 8210019932, REGON 710276480,**

**Partner III: Krzysztof Redesiuk PESEL 61020809459 prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Usług Inżynierskich Krzysztof Redesiuk z siedzibą: ul. Brzeska 97, 08-110 Siedlce, NIP 8210017637, REGON 710255124,**

**Partner IV : KORONTO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, NIP 8212643296, REGON 361335703, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:0000554485, z siedzibą: ul. SOKOŁOWSKA 157, 08-110 Siedlce**

**Partner V: ZiS Łuka Spółka Jawna, NIP 8212528974, REGON 141386510 zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:0000303529, z siedzibą: ul. Ujrzanowska 14, 08-110 Siedlce,**

**Tytułem zabezpieczenia wykonania umowy nr FZP.2810.21.2020 zawartej z Beneficjentem dotyczącej "Modernizacji Budynku Głównego Szpitala w Rudce" w kwocie 52 777 777,77 PLN (słownie:**

pięćdziesiąt dwa miliony siedemset siedemdziesiąt siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt siedem złotych 77/100) zgodnie z ustalonymi warunkami,

Zleceniodawca złożył w Banku Spółdzielczym w Siedlcach zlecenie na wystawienie gwarancji bankowej należytego wykonania umowy.

Bank Spółdzielczy w Siedlcach, jako Gwarant, działając na zlecenie Zleceniodawcy, gwarantuje niniejszym nieodwołalnie i bezwarunkowo dokonać na rzecz Beneficjenta płatności z tytułu kar umownych, usunięcia wad i usterek, innych świadczeń pieniężnych w ramach gwarancji wynikających z umowy tytułem:

- **należytego wykonania umowy do kwoty 2 638 888,89 PLN (słownie: dwa miliony sześćset trzydzieści osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt osiem złotych 89/100), z terminem ważności od dnia podpisania umowy do dnia 30-12-2022r.**
- **tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady do kwoty 791 666,67 PLN (słownie: siedemset dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sześćset sześćdziesiąt sześć złotych 67/100), z terminem ważności od dnia 31-12-2022 r. do dnia 14-01-2028 r.**

Gwarant realizuje zapłatę na rzecz Beneficjenta na podstawie wezwania do zapłaty - podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, zawierającego numer gwarancji, wysokość żądanej kwoty, numer rachunku Beneficjenta, na który żądana kwota ma zostać przekazana przez Gwaranta – wraz z oświadczeniem stwierdzającym, że Zleceniodawca nie wykonał względem Beneficjenta swoich zobowiązań kontraktowych oraz po przedstawieniu dowodu wezwania Zleceniodawcy do spełnienia zobowiązań wraz z dowodem nadania.

Dla celów identyfikacyjnych Beneficjent przekazuje pisemne żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem do Gwaranta listem poleconym za pośrednictwem banku, prowadzącego rachunek Beneficjenta. Niezależnie od sposobu przekazania roszczenia bank winien potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań finansowych i majątkowych w imieniu Beneficjenta.

Żądanie zapłaty podlega wysłaniu na adres Gwaranta: Bank Spółdzielczy w Siedlcach, ul. Pusta 5/9, 08-100 Siedlce.

Gwarancja jest ważna jedynie w stosunku do umowy w niej wskazanej. Jakakolwiek zmiana warunków umowy unieważnia gwarancję. Każda zmiana warunków umowy wskazanej w niniejszej gwarancji powinna być przedstawiona Gwarantowi do uzgodnienia przed jej wprowadzeniem.

Gwarancja jest ważna od dnia **podpisania umowy do dnia 14-01-2028r.**

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie, jeżeli żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem Beneficjenta nie zostaną złożone u Gwaranta na zasadach określonych w niniejszej gwarancji do dnia z niej wynikającego.

Oryginał gwarancji powinien zostać zwrócony na adres Gwaranta po upływie terminu ważności lub zaspokojeniu wszystkich roszczeń Beneficjenta z gwarancji. Gwarancja staje się bezprzedmiotowa i nieważna wraz z upływem terminu jej ważności, nawet jeżeli nie zostanie zwrócona do Gwaranta.

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie, gdy wysokość świadczeń z gwarancji zrealizowanych przez Gwaranta osiągnie kwotę gwarancji, lub gdy oryginał dokumentu gwarancji zostanie zwrócony do Gwaranta przed upływem terminu ważności gwarancji.

Gwarancja może być przeniesiona tylko łącznie z całą wierzytelnością zabezpieczoną gwarancją, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Gwaranta.

Siedlce, dnia 2020-12-21

.....  
miejsowość, data

BANK SPÓŁDZIELCZY  
w Siedlcach  
PREZES ZARZĄDU  
Banku Spółdzielczego  
Sławomir Marciszewski  
WICEPREZES ZARZĄDU  
Banku Spółdzielczego  
Krzysztof Kosieradzki  
pieczęć i podpisy osób działających w imieniu Banku