

UMOWA nr
na dzierżawę powierzchni na montaż i obsługę systemu telewizji
szpitalnej z przeznaczeniem dla pacjentów przebywających na oddziałach
Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach
zawarta w dniur.

pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. z siedzibą w Siedlcach(kod pocztowy: 08-110) przy ul. Poniatowskiego 26, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000336825, kapitał zakładowy: 208.635.500,00 zł., Regon: 141944750,NIP: 821-25-77-607, reprezentowanym przez:

Marcina Kulickiego – Prezesa Zarządu
Dariusza Młynarczyka – Członka Zarządu
zwanym dalej Szpitalem,

a firmą

..... z siedzibą w (kod pocztowy:), przy ul..... , zarejestrowaną w w,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy: zł., Regon:, NIP:, reprezentowaną przez:
.....

zwaną w dalszej części umowy Firmą,

o następującej treści:

Definicje

Szpital – Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Firma – Podmiot realizujący umowę.

SPTS – System Płatnej Telewizji Szpitalnej, który jest przedmiotem umowy i który winien zostać uruchomiony w obu lokalizacjach Szpitala.

Lokalizacja – Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. zlokalizowany jest w kompleksie budynków położonych na terenie Siedlec (ul. Poniatowskiego 26) oraz Rudki (ul. Aleja Teodora Dunina 1, 05-320 Mrozy).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa montaż i eksploatacja urządzeń do odbioru programów telewizji cyfrowej w salach pacjentów i pobierania opłat za korzystanie z tych urządzeń.
2. Wymagania dotyczące udostępniania SPTS oraz wymagania dotyczące programów i usług udostępnianych za pomocą SPTS opisane zostały w Załączniku nr 6 do Informatora Konkursowego.
3. Wymagania dotyczące ilości sal oraz elementów infrastruktury zostały opisane w Załączniku nr 7 do Informatora Konkursowego.
4. Firma zobowiązuje się do uruchomienia SPTS zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 6 do Informatora Konkursowego.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Firma zobowiązuje się zainstalować urządzenia SPTS w pomieszczeniach wskazanych przez Szpital niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy i podpisaniu protokołu przekazania powierzchni.
2. Firma zobowiązuje się zakończyć wszelkie prace montażowo-instalacyjne i uruchomienia kompletnego SPTS instalacyjne w terminie nie dłuższym niż **20 dni kalendarzowych** w oddziałach wyremontowanych w lokalizacji Siedlce licząc od daty podpisania protokołu przekazania powierzchni.
3. Firma zobowiązuje się zakończyć wszelkie prace montażowo-instalacyjne i uruchomienia kompletnego SPTS w terminie nie dłuższym niż **60 dni kalendarzowych** pozostałych oddziałach lokalizacji Siedlce licząc od daty podpisania protokołu przekazania powierzchni.
4. Firma zobowiązuje się zakończyć wszelkie prace montażowo-instalacyjne i uruchomienia kompletnego SPTS w terminie nie dłuższym niż **60 dni kalendarzowych** w oddziałach lokalizacji Rudka licząc od daty przekazania Firmie przez Szpital decyzji konserwatora zabytków zezwalającej na wykonanie instalacji SPTS.
5. Potwierdzenie uruchomienia SPTS nastąpi w oparciu o dwustronnie podpisany protokół zdawczo - odbiorczy określający ilość i lokalizacje zainstalowanych odbiorników TV.
6. Niedotrzymanie przez Firmę terminu, o którym mowa w ust.2 spowoduje naliczenie kary w wysokości 2% miesięcznej opłaty netto (za wszystkie odbiorniki) za każdy dzień opóźnienia.

§ 3

Szczegółowe warunki współpracy

1. Bezpośrednimi użytkownikami SPTS oraz wchodzącymi w jego skład odbiorników telewizyjnych będą pacjenci Szpitala. Nie wyklucza to możliwości korzystania z SPTS przez przybywających na terenie placówki personel, osoby odwiedzające pacjentów oraz inne osoby przybywające na terenie placówki.
2. Firma uprawniona jest także do poszerzania swojej oferty technicznej i programowej w zakresie STS-u, którego jest organizatorem.
3. Firma oświadcza, że w przypadku awarii sprzętu czas reakcji serwisu od momentu telefonicznego zgłoszenia usterki i przyjazdu do Szpitala będzie wynosił:
 - maksymalnie - 48 godz. czasu reakcji na zgłoszony problem,
 - maksymalnie - 72 godz. na usunięcie usterki sprzętu.
4. Firma zobowiązana jest do utrzymania sprzętu w należytej sprawności technicznej oraz prowadzenia zdalnego nadzoru i bieżącego monitorowania pracy SPTS. Dodatkowo firma zapewni baterie do pilotów sterowania odbiornikami TV.
5. Firma oświadcza, że prowadzona przez nią działalność jest w pełni zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i nie jest objęta wymogiem posiadania odrębnych koncesji lub zezwoleń. W razie powstania takiego wymogu Firma zobowiązuje się podjąć czynności mające na celu ich uzyskanie w celu kontynuowania swej działalności lub też poinformować niezwłocznie Szpital o konieczności zaprzestania świadczenia usług objętych umową z uwagą na zmianę

- przepisów prawa i konieczność dostosowania się do ich wymagań. W takim przypadku Firma ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i ponosi wszelkie koszty demontażu SPTS.
6. Szpital ze swojej strony zadba o czystość zamontowanych odbiorników TV, uchwytów oraz wplatomatów polegającą na okresowym przetarciem ich wilgotną szmatką. Jeśli Firma nie wyraża zgody na taki proces, dostarczy na własny koszt Szpitalowi niezbędne środki chemiczne służące do utrzymania czystości.
 7. Szpital wyraża zgodę na dostęp do obiektu, w którym zainstalowano SPTS, pracownikom serwisowym Firmy w celach związanych z montażem, konserwacją i serwisem zainstalowanych urządzeń. Każda taka wizyta winna być zgłoszona w punkcie pielęgniarstwie, a serwisant winien być wyposażony w firmowy identyfikator.
 8. Składające się na SPTS urządzenia techniczne oraz oprzyrządowanie pozostają własnością Firmy.
 9. Szpital udziela Firmie wyłączności na montaż urządzeń SPTS i rozprowadzanie programów na terenie Szpitala przez czas obowiązywania umowy, za wyjątkiem montażu odbiorników w stanowiących własność Szpitala w pomieszczeniach bez instalacji SPTS i rozprowadzania programów w ramach abonamentów telewizyjnych opłacanych przez Szpital. Ograniczenie nie dotyczy również odbiorników montowanych w celu emisji ogłoszeń, reklam i programów o charakterze dokumentalnym na temat produktów, usług, akcji i wydarzeń związanych z działalnością Szpitala i podmiotów z nim współpracujących.
 10. Wykonawca umieści na każdym odbiorniku numer telefonu komórkowego, pod który można zgłosić awarię oraz instrukcję obsługi urządzeń.
 11. Wykonawca dokona zwrotu osobie wpłacającej niesłusznie pobranej opłaty w przypadku awarii urządzenia do opłat lub odbiornika TV, polegającej na potrąceniu/przyjęciu opłaty i niewykonaniu usługi.
 12. Szpital zastrzega sobie możliwość odkupienia odbiorników TV na podstawie oferty przygotowanej przez Firmę.
 13. Firma ponosić będzie wszelkie koszty związane z emisją programu telewizyjnego (typu opłaty związane z wykorzystywaniem praw autorskich) zgodnie z obowiązującym prawem. W razie poniesienia tych opłat przez Szpital, Firma zobowiązana jest do zwrotu Szpitalowi kosztów opłat.
 14. Firma zobowiązuje się do zawarcia umowy z właściwymi instytucjami zarządzającymi prawami autorskimi zgodnie z wymogami ustawy o prawie autorskim i prawa „pokrewne” iż tego tytułu ponosi pełną odpowiedzialność.
 15. Szpital w stosunku do przedmiotu umowy zobowiązuje się do dostarczania mediów w postaci energii elektrycznej do rozdzielni.
 16. Szpital w stosunku do przedmiotu umowy zobowiązuje się do ubezpieczenia budynku, w którym zlokalizowany jest przedmiot umowy do pełnej jego wartości, od ognia i innych żywiołów objętym posiadanym ubezpieczeniem przez czas trwania umowy, ubezpieczenie nie dotyczy urządzeń stanowiących własność Dzierżawcy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Miesięczna opłata za dzierżawę powierzchni służącej do montażu i eksploatacji 1-go zestawu urządzeń (1 zestaw = 1 sala pacjentów) do odbioru programów telewizyjnych wynosi:
.....zł netto (kwota nie może być mniejsza niż 25,00 zł netto),
..... zł podatku VAT,
..... zł brutto.
2. Miesięczna kwota będzie obliczona na podstawie iloczynu kwoty netto z pkt 1 oraz ilości zainstalowanych zestawów według protokołu końcowego lub protokołów zdawczo – odbiorczych określających ilość i lokalizację zainstalowanych odbiorników TV, co da kwotę:
.....zł netto,
..... zł podatku VAT,
..... zł brutto.

3. Opłata za pobór energii elektrycznej służącej do funkcjonowania SPTS obliczana będzie na podstawie odczytów z zamontowanych liczników w celu rzeczywistego pomiaru zużycia energii. Opłata będzie wykonywana na podstawie faktury wystawionej przez Szpital, płatnej w terminie 14 dni od daty wystawienia.
4. Opłata miesięczna będzie płatna przelewem „z dotu” w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na konto Szpitala.
5. Rozpoczęcie naliczania opłat wynikających z działania SPTS nastąpi poprzez obustronne podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego określającego ilość i lokalizacje zainstalowanych i uruchomionych odbiorników TV.
Opłata za każdy uruchomiony odbiornik, będzie proporcjonalna do ilości dni kalendarzowych działania odbiornika w danym miesiącu.
Kolejne naliczania opłat za zamontowane odbiorniki będą następowały na zasadach opisanych powyżej. Do faktury za dany miesiąc Szpital załączy zestawienie zainstalowanych odbiorników wraz z datami ich uruchomienia.
6. Szpital nie będzie pobierał miesięcznej opłaty za montaż i eksploatację zestawów urządzeń do bezpłatnego odbioru programów telewizyjnych zainstalowanych we wskazanych na terenie lokalizacji pomieszczeniach innych niż sale chorych oraz za doprowadzenie sygnału telewizyjnego do pomieszczeń personelu.
7. Firma nie będzie obciążała Szpitala, żadnymi kosztami związanymi z działaniem odbiorników zainstalowanych w miejscach innych niż sale chorych.
8. Szpital zastrzega sobie prawo do podnoszenia stawki za zainstalowane zestawy urządzeń do odbioru programów TV raz w roku o wskaźnik inflacji, ogłoszony przez GUS bez konieczności zmiany umowy.
9. W przypadku nieterminowej wpłaty czynszu dzierżawnego Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca uści na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) w przypadku nieuruchomienia przewidzianej umową usługi w terminie określonym w § 2 ust. 2, 3 i 4 w wysokości 10% miesięcznego czynszu netto dzierżawnego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 1 umowy – w wysokości sześciomiesięcznego czynszu dzierżawnego netto,
 - c) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania usługi w tym nieusunięcie wad w terminie wskazanym w § 3 ust. 3 - w wysokości 20% miesięcznego czynszu dzierżawnego netto za każdy taki przypadek.
2. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, Szpital będzie mógł dochodzić odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Zasady odpowiedzialności za SPTS

Szpital nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności materialnej i cywilnej za kradzież bądź zniszczenie (awarię) sprzętu, który w ramach niniejszej umowy dostarczy i zainstaluje Firma, zobowiązuje się jednak do udostępnienia organom ścigania danych osobowych pacjentów przebywających w danym momencie w szpitalu, a mogących mieć związek z kradzieżą lub zniszczeniem.

§ 7

Czas trwania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 5 lat licząc od dnia zawarcia umowy z możliwością rozwiązania przez każdą ze stron za 4-miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

Przyczyny wypowiedzenia umowy

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia:
 - a) w przypadku, gdy Firma dopuszcza się opóźnienia z zapłatą co najmniej za dwa pełne okresy płatności za najem powierzchni lub opłaty za zużytą energię elektryczną,
 - b) w przypadku rażącego naruszenia przez Firmę postanowień umowy, a w szczególności dotyczących podstaw prawnych i zasad bezpieczeństwa funkcjonowania SPTS,
 - c) w przypadku łamania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących zasad reklamy produktów wrażliwych (papierosy, alkohol, farmaceutyki) oraz publicznej prezentacji treści pornograficznych, jeżeli w/w emisja nastąpiła z winy Firmy,
 - d) w przypadku naruszenia prawnie chronionych interesów podmiotów trzecich, w szczególności ich praw autorskich i dóbr osobistych,
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron:
 - a) w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, Strona powołująca się na nie, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą Stronę o ich powstaniu z podaniem powodów,
 - b) za porozumieniem stron,
3. Szpital uprawniony jest do rozwiązania umowy z zachowaniem 4 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Demontaż sieci

1. Firma zdemontuje sieć w ciągu 30 dni kalendarzowych po upływie terminu obowiązywania niniejszej umowy określonym w §7.
2. Firma jest zobowiązana do usunięcia wszelkich urządzeń i wyposażenia zainstalowanego przez siebie oraz naprawy, własnym staraniem i na własny koszt wszelkie szkody powstałe wskutek ich usunięcia. Firma wypełni ubytki w ścianach i zamaluje ślady spowodowane demontażem.
3. Data zakończenia demontażu sieci zostanie zawarta w „Protokole zdawczo-odbiorczym”.
4. Firma ureguluje wszelkie należności obciążające go na podstawie niniejszej umowy i zobowiązuje się do zapłaty w ciągu 14 dni od dnia faktycznego usunięcia sieci zawartego w „Protokole zdawczo-odbiorczym”.
5. Po upływie terminu obowiązywania umowy instalacja (zasilająca, sygnałowa) założona przez Firmę przechodzi na własność Szpitala w wyłączeniem roszczenia zapłaty sumy odpowiadającej jej wartości (wyłączenie art. 676 k.c.)
6. Postanowienia zawarte w ust. 1-5 mają odpowiednio zastosowanie w przypadku wypowiedzenia umowy nie z winy Szpitala.
7. W przypadku remontu pomieszczeń Firma zobowiązuje się do demontażu elementów systemu STPS. Szpital powiadomi Firmę o planowanym remoncie z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 10

Kaucja gwarancyjna

1. Przed zawarciem umowy Firma zobowiązuje się wpłacić na konto Szpitala kaucję w wysokości: 10 000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100zł).

2. Kaucja, o której mowa w ust. 1 przeznaczona jest na pokrycie szkód wynikających z niewłaściwego użytkowania przedmiotu najmu oraz na pokrycie nieuregulowanego czynszu i opłat za świadczenia dodatkowe.
3. W przypadku, gdy Szpital nie ma w stosunku do Firmy żadnych roszczeń więcej w dacie zwrotu lokalu, kaucja podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty zwrotu przedmiotu najmu.

§ 11

Postanowienia ogólne

1. W przypadku planowania przez Firmę zmian organizacyjno-prawnych tj. ewentualnego połączenia się z innym podmiotem gospodarczym, bądź likwidacji jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Szpital nie później niż 30 dni przed planowaną zmianą.
2. W przypadku określonym w pkt. 1 Szpital zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.
3. Za nadzorowanie umowy ze strony Szpitala odpowiedzialny będzie:
Łukasz Dziak,
tel.: 663 417 300,
mail: ldziak@szpital.siedlce.pl
4. Za nadzorowanie umowy ze strony Firmy odpowiedzialny będzie:

Imię nazwisko.....,

Telefon.....,

e-mail.....,

5. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Szpitala.
7. Wykonawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, jakie mogą wynikać z niniejszej umowy.
9. Strony niniejszej Umowy zgodnie stwierdzają, że usługi zaoferowane pacjentom mają wyłącznie charakter dobrowolny.

Za Firmę:

Za Szpital:

KIEROWNIK
Działu Informatyki

Łukasz Dziak

RADCA PRAWNY

Beata Speruda