



Mazowiecki Szpital Wojewódzki  
im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Siedlce, 05 lipca 2024 r.

ZZ.2811.8.2024

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY w trybie zapytania ofertowego

Dotyczy postępowania na przeprowadzenie szkolenia:

### „Szkolenie z zastosowania przymusu bezpośredniego”

Do realizacji niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

#### I. Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o., ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 26, 08 – 110 Siedlce, NIP: 821 25 77 607

#### II. Przedmiot Zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Szkolenie z zastosowania przymusu bezpośredniego” dla 306 osób w tym:
  - 1) 141 lekarzy,
  - 2) 15C pielęgniarek / położnych,
  - 3) 15 ratowników medycznych.
2. Liczba godzin szkoleniowych dla jednego uczestnika w formie stacjonarnej: 2 godziny dydaktyczne (1 godzina dydaktyczna = 45 min), po zakończeniu szkoleń stacjonarnych przeprowadzenie w dwóch terminach po 2 godziny zegarowe szkolenia w formie online dla uczestników szkolen.
3. Szkolenie należy zaplanować w 4 terminach. W jednym terminie może być max. 3 grupy uczestników.
4. Uczestnicy szkolenia: 306 osób, grupy szkoleniowe minimum 10 osób,
5. Zakres szkolenia:
  - 1) uwarunkowania prawne stosowania przymusu bezpośredniego,
  - 2) stosowanie przymusu bezpośredniego w świetle przepisów kodeksu karnego regulujących obronę konieczną i stan wyższej konieczności,
  - 3) rodzaje środków przymusu bezpośredniego dopuszczone do stosowania w podmiotach leczniczych,
  - 4) nadzór nad stosowaniem przymusu bezpośredniego,
  - 5) prowadzenie dokumentacji medycznej w zakresie stosowania przymusu bezpośredniego,
  - 6) zatwierdzanie zastosowanego przymusu bezpośredniego,
  - 7) zasady współpracy z Policją w zakresie stosowania przymusu bezpośredniego,
  - 8) analiza przypadków zastosowania przymusu bezpośredniego w świetle orzecznictwa sądów polskich,
  - 9) techniki bezpiecznego przytrzymania i unieruchomienia pacjenta,

ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

tel. centrala: 25 64 03 200 fax: 25 64 03 224



REGON: 141944750 KRS: 0000336825 NIP: 821 25 77 607

PKO Bank Polski S.A. 32 1440 1101 0000 0000 1598 0397

- 10) podejmowanie działań obronnych w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia ze strony agresywnego pacjenta, m.in. w sytuacji użycia niebezpiecznych narzędzi (noże, śrubokręty itp.).

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej zapytaniem ofertowym o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie umowy,
  - 3) dysponuje potencjałem organizacyjnym i technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) jego zakres działalności obejmuje świadczenie usług określonych w przedmiocie zapytania ofertowego,
  - 5) spełnia wymóg braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
  - 6) posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w w/w zakresie tj. przeprowadził w okresie ostatnich 2 lat co najmniej 2 szkolenia w w/w zakresie dla co najmniej 100 osób - personelu medycznego wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług szkoleniowych np. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane.
  - 7) dysponuje osobą/osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zdolnymi do jego wykonania tj. posiadają:
    - a) wykształcenie wyższe,
    - b) co najmniej 2 lat doświadczenia zawodowego w realizacji szkoleń w w/w zakresie lub przeprowadzili co najmniej 50 godzin dydaktycznych szkoleń z w/w zakresu w okresie ostatnich dwóch lat.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w postępowaniu:
  - 1) w zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 1-4, warunek ten zostanie spełniony na podstawie złożenia oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2,
  - 2) w zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 5, warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie zachodzą okoliczności powiązań osobowych ani kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z Załącznikiem nr 3,
  - 3) w zakresie warunku udziału w pkt 1 ppkt 6 warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz przeprowadzonych szkoleń – Załącznik nr 4,
  - 4) w zakresie warunku udziału w pkt 1 ppkt 7 warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz personelu, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 5

### **IV. Wymagania Zamawiającego**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i zapewnienia każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych,
- 2) sporządzenia list obecności oraz przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/ fakturą w terminie do 14 dni po zakończeniu szkolenia,
- 3) Wykonawca do potrzeb realizacji szkoleń zapewni dostęp do platformy e-learningowej.

#### V. Miejsce prowadzenia zajęć :

Mazowieck Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce. Zamawiający udostępni salę szkoleniową na potrzeby realizacji szkoleń w trybie stacjonarnym.

#### VI. Termin realizacji: od sierpnia 2024 do 30 listopada 2024 roku.

**Warunki płatności:** przelew w terminie do 14 dni od daty otrzymania rachunku / faktury wystawionego po zakończeniu szkolenia, wraz z ewidencją godzin oraz listami obecności.

#### VII. Warunki przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.**
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie w oryginale podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację.
3. W przypadku oferty podpisywanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument składający się na ofertę musi zostać podpisany.
4. Zamawiający może wezwać jednorazowo w wyznaczonym przez siebie terminie (minimum 2 dni roboczych) do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących dokumentów Oferty drogą elektroniczną na adres [agebicka@szpital.siedlce.pl](mailto:agebicka@szpital.siedlce.pl)
5. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków - Załącznik nr 2
  - 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 3
  - 4) Wykaz przeprowadzonych szkoleń – Załącznik nr 4,
  - 5) Wykaz osób – Załącznik 5,
  - 6) Pełnomocnictwo – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik,
  - 7) Program szkolenia,
  - 8) Wzór zaświadczenia, który otrzymają uczestnicy po zakończonym szkoleniu,

#### VIII. Termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, która będzie posiadać oznaczenie „Szkolenie z zastosowania przymusu bezpośredniego” w siedzibie Zamawiającego, Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi pokój 135 do dnia 12 lipca 2024 roku. Poza oznaczeniem podanym wyżej koperta powinna zawierać dane dotyczące Wykonawcy tj. nazwę i adres, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia spóźnienia w złożeniu oferty.

#### IX. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowanie wagi: **cena brutto oferty – 100 %**

Liczba punktów badanej oferty = cena minimalna/cena oferta badanej x 100

W sytuacji gdy złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie 2 dni roboczych ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny brutto. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach. W przypadku niezłożenia żadnej

oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie bądź odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych. Zamawiający zakończy postępowanie ofertowe bez wyboru żadnej z ofert.

**X. Informacje na temat zakresu wykluczenia oferentów:**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**XI. Warunki odrzucenia oferty:**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do złożenia oferty lub
- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru Wykonawcy określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty.

**XII. Informacje dodatkowe:**

1. Oferta musi w pełni odpowiadać Zaproszeniu do złożenia ofert oraz zawierać wszystkie informacje wskazane w Zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego z tytułu złożenia, przyjęcia lub odrzucenia oferty. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę.
3. Wycofanie, zmiana oferty:
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożenia oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu złożenia oferty. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem o zmianie
  - 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia. Wycofanie oferty należy zrobić w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
4. Zamawiający bez konsekwencji finansowych wobec Wykonawców, może unieważnić i nie rozstrzygać postępowania ofertowego w następujących przypadkach:
  - 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 3) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać składając zapytanie na adres e-mail: [agebicka@szpital.siedlce.pl](mailto:agebicka@szpital.siedlce.pl) nie później niż na 2 dni przed terminem złożenia ofert

sprawę prowadzi:

Anna Gębicka  
Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi  
tel. 25 640 31 44

KIEROWNIK  
Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi  
  
Danuta Borkowska