



Mazowiecki Szpital Wojewódzki  
w Siedlcach Sp. z o.o.

Siedlce, dnia 9 marca 2026r.

EE.2811.35.2026

**REGULAMIN KONKURSU  
ARCHITEKTONICZNO-URBANISTYCZNEGO  
na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu  
w zakresie informacji wizualnej zewnętrznej  
o rewaloryzowanych budynkach zabytkowych w Rudce  
położonych na działce o nr ewid.1/6, obręb 0020 Rudka, Gmina Mrozy**

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 32/2026

Prezesa Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego

im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

z dnia .....10.....03.2026

**Siedlce, marzec 2026**

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Organizator Konkursu:

#### 1.1. Organizatorem Konkursu jest:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.  
ul. Poniatowskiego 26  
08-110 Siedlce  
REGON: 141944750, NIP: 821-25-77-607  
tel. 25 640 32 15, e-mail: kontakt@szpital.siedlce.pl  
Reprezentacja zgodna z KRS (0000336825).

#### 1.2. Osoby upoważnione do kontaktu z uczestnikami konkursu:

Anna Grochowska, Dział Eksploatacyjny, tel. 25 640 36 59,  
e-mail: [agrochowska@szpital.siedlce.pl](mailto:agrochowska@szpital.siedlce.pl)

#### 1.3. Miejsce publikacji informacji o konkursie:

Informacje o konkursie będą zamieszczane na stronie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.: [www.szpital.siedlce.pl](http://www.szpital.siedlce.pl)

### 2. Procedura przeprowadzenia, rodzaj i forma Konkursu:

2.1. Do Konkursu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

#### 2.2. Podstawa prawna:

2.1.1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 24);

2.1.2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);

2.1.3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415);

2.1.4. Przepisy i normy z dziedziny zagospodarowania przestrzennego, budownictwa i ochrony zabytków, w zakresie, w jakim mają zastosowanie do koncepcyjnych opracowań konkursowych dotyczących przedmiotu Konkursu.

2.3. Regulamin Konkursu architektoniczno-urbanistycznego na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu w zakresie informacji wizualnej zewnętrznej o rewaloryzowanych budynkach zabytkowych w Rudce (kod pocztowy 05-320 Mrozy) przy Al. Teodora Dunina 1, położonego na działce o nr ewid.1/6, obręb 0020 Rudka, Gmina Mrozy - zwany dalej „**Regulaminem**”, określa zasady udziału w organizowanym konkursie i zawiera warunki uczestnictwa i jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.

2.4. Każdy Uczestnik biorący udział w Konkursie, akceptuje i przyjmuje warunki Regulaminu określone w niniejszym dokumencie.

2.5. Konkurs zorganizowany jest w formie Konkursu otwartego, który umożliwia uczestnictwo wszystkim chętnym, o których mowa w rozdziale III, punkcie 1.

2.6. Nagrodami w konkursie są nagrody pieniężne, nagrody w formie wyróżnień oraz zaproszenie autora lub autorów wybranej Pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej. Nagrody zostały omówione w Rozdziale VI Regulaminu.

2.7. Podstawową zasadą w konkursie jest zasada anonimowości Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego.

#### 2.8. Organizator zapewnia, że w procedurze konkursowej:

2.8.1. do rozstrzygnięcia konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie przez członków Komisji Konkursowej ani Uczestników konkursu którzy złożyli te Prace;

2.8.2. Komisja Konkursowa nie może zapoznać się z zawartością Prac konkursowych do upływu terminu ich składania.

- 2.9. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz część opisowa, graficzna i elektroniczna muszą być opracowane przez wszystkich Uczestników w języku polskim.
- 2.10. Dokumenty, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż polski, nie będą rozpatrywane.
- 2.11. Udzielone przez Organizatora wyjaśnienia, zamieszczone na stronie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o., są wiążące dla uczestników.
- 2.12. Odpowiedzi oraz inne informacje dotyczące konkursu przekazane telefonicznie lub ustnie, nie są wiążące dla Organizatora i uczestników.

### **3. Termin Konkursu (Harmonogram):**

- 3.1. Termin zadawania pytań dotyczących Konkursu – **do dnia 13 marca 2026r.**
- 3.2. Termin udzielania odpowiedzi na pytania dot. Konkursu – 1 dzień od daty otrzymania przez Organizatora.
- 3.3. Termin złożenia prac konkursowych – **do dnia: 16 marca 2025 r. do godz. 11.00**
- 3.4. Ogłoszenie wyników konkursu – **do dnia 20 marca 2026 r.**

## **ROZDZIAŁ II**

### **OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU**

#### **1. Przedmiot i cel konkursu:**

- 1.1. **Przedmiotem Konkursu jest** opracowanie koncepcji zagospodarowania w zakresie informacji wizualnej zewnętrznej o rewaloryzowanych budynkach zabytkowych w Rudce (kod pocztowy 05-320 Mrozy) przy Al. Teodora Dunina 1, położonego na działce o nr ewid.1/6, obręb 0020 Rudka, Gmina Mrozy
  - 1.1.1. Budynki, o których mowa w pkt. 1.1, to:
    - 1.1.1.1. kotłownia z lat 1906-1908, wpisana do rejestru zabytków pod numerem A-1004;
    - 1.1.1.2. lodownia z lat 1912-1913, wpisana do rejestru zabytków pod numerem A-1004.
  - 1.1.2. Dla przedmiotowego terenu został opracowany Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego (Uchwała nr XLVI/438/2022 Rady Miejskiej w Mrozach z dnia 30 listopada 2022r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miejscowości Rudka – rejon szpitala.
  - 1.1.3. Park został wpisany do rejestru zabytków w dniu 30 grudnia 1983 r. pod nr A-334, jako Zespół Sanatorium Przeciwgruźliczego, w którego skład wchodzi murowany budynek sanatorium i otaczający go zabytkowy park. Na terenie tego parku położone są ww. budynki, których dotyczyć ma zewnętrzna informacja wizualna.
  - 1.1.4. Zabytkowy park krajobrazowy na działce 1/6 obręb 0020 Rudka to teren ogrodzony ogólnodostępny, zagospodarowany w ciągu komunikacyjne, małą architekturę, oświetlenie. Działka ta należy do Organizatora Konkursu i ma powierzchnię 7,5 ha.
  - 1.1.5. Koncepcja ma uzupełnić i wzbogacić rewitalizowaną wspólną historyczną i zabytkową przestrzeń przeznaczoną do realizacji usług publicznych, oraz zachowania tożsamości kulturowej i wyeksponowania walorów zabytkowego terenu wokół zabytkowych budynków w Rudce: kotłowni z kominem i lodowni. Opracowanie ma również pełnić funkcje kulturalne, edukacyjne i informacyjne, zwłaszcza związane z wyeksponowaniem elementów społecznych i historycznych na obszarze objętym koncepcją i w jego bezpośrednim sąsiedztwie.
  - 1.1.6. Koncepcja musi uwzględniać wszelkie elementy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
- 1.2. **Celem Konkursu jest** wyłonienie najlepszej pod względem architektoniczno-urbanistycznym oraz funkcjonalnym koncepcji, która pozwoli wykreować atrakcyjną przestrzeń publiczną, oraz uwypuklić jej cele kulturalne, edukacyjne i informacyjne z obszaru dziedzictwa historyczno-kulturowego zabytkowego założenia w Rudce.

## **2. Opis zadania konkursowego - Wymagania Organizatora:**

- 2.1. Zadaniem konkursowym jest koncepcja wzbogacenia rewitalizowanej zabytkowej przestrzeni oraz wyeksponowanie jej historycznych walorów poprzez stworzenie informacji wizualnej dla potrzeb informacji historyczno-kulturalnej terenu wokół zabytkowych budynków w Rudce, tj.: kotłowni z kominem i lodowni w Rudce.
- 2.2. Wymagania Organizatora:
  - 2.2.2. Zagospodarowanie terenu elementami informacji wizualnej (gablotami informacyjnymi, tablicami, strzałkami, itp.) powinno nawiązywać do istniejącej na terenie architektury i otoczenia oraz być zaprojektowane zgodnie z zaleceniami Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 17.05.2024r. (w załączeniu).
  - 2.2.3. Organizator konkursu wymaga zaproponowania spójnej koncepcji zagospodarowania terenu która przyczyni się do ekspozycji i propagowania walorów historycznych obiektu.
  - 2.2.4. Organizator wymaga przedłożenia raz z koncepcją szacunkowych kosztów wykonania zagospodarowania wraz z opisem technicznym.
  - 2.2.5. Organizator zastrzega maksymalny koszt wykonania prac zgodnie z przyjętą koncepcją o wartości poniżej 170 000,00 zł netto (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych netto).

## **ROZDZIAŁ III**

### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE**

#### **1. Wymagania jakie muszą spełnić Uczestnicy Konkursu:**

- 1.1. W Konkursie mogą brać udział:
  - 1.1.1. osoby fizyczne,
  - 1.1.2. osoby prawne,
  - 1.1.3. jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
- 1.2. W Konkursie mogą brać udział wykonawcy, którzy: posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. udokumentują wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - co najmniej jedną usług polegających na wykonaniu koncepcji lub prac projektowych oznakowania/informacji wizualnej na obszarach zabytkowych.
- 1.3. W Konkursie nie mogą uczestniczyć:
  - 1.3.1. osoby biorące udział w opracowaniu Regulaminu;
  - 1.3.2. osoby biorące udział w zorganizowaniu Konkursu;
  - 1.3.3. osoby zasiadające w Komisji Konkursowej.
  - 1.3.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.3.4.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.3.4.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.3.4.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - 1.3.4.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.3.4.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.3.4.6. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023), (Zmieniona przez art. 2 pkt 18 lit. a ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw),

- 1.3.4.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
- 1.3.4.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.3.5. uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ppkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 1.4. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
- 1.5. Uczestniczący w Konkursie mają obowiązek zapoznania się z Regulaminem Konkursu i stosowania do ustaleń w nim zawartych.

## ROZDZIAŁ IV

### SPÓSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

#### MATERIAŁY DOSTARCZANE PRZEZ ORGANIZATORA KONKURSU

1. **Ogólne zasady przygotowania Pracy Konkursowej:**
  - 1.1. Pracę konkursową musi cechować czytelność i funkcjonalność przyjętej zasady koncepcji, realność i ekonomika przyjętych rozwiązań oraz wartości programowo-przestrzenne.
  - 1.2. Na pracach konkursowych nie wolno umieszczać napisów niezwiązanych z treścią projektu znaków rozpoznawczych czy też podpisów autorów. Nie zastosowanie się do tego warunku będzie skutkowało dyskwalifikacją pracy konkursowej.
  - 1.3. Prace konkursowe muszą być oryginalne, wcześniej niepublikowane oraz nienaruszające praw majątkowych osób trzecich.
  - 1.4. Prace konkursowe sporządza się w formie papierowej i elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach odrębnych i zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie.
  - 1.5. Część elektroniczna powinna być dostarczona w formie plików PDF zawierających część opisową i graficzną projektu, zapisanych na płycie CD/DVD (2 egzemplarze).
  - 1.6. Każda część pracy konkursowej powinna być opatrzona pięciocyfrową liczbą rozpoznawczą, umieszczoną w prawym górnym rogu. Symbol należy stworzyć indywidualnie, a jego treść powinna być przypadkowa. Takie szyfrowanie pracy uniemożliwi identyfikację autorów i zapewni obiektywną i bezstronną ocenę przedłożonych projektów.
  - 1.7. Pliki elektroniczne wchodzące w skład Pracy konkursowej:
    - 1.7.1. muszą zostać nazwane i opisane w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika składającego Pracę konkursową.
    - 1.7.2. W ich treści oraz właściwościach nie mogą znajdować się jakiegokolwiek informacje umożliwiające identyfikację Uczestnika składającego Pracę konkursową,
    - 1.7.3. są składane jako pliki nieopatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
    - 1.7.4. nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed otwarciem,
    - 1.7.5. w przypadku gdy Praca konkursowa zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Uczestnik w celu utrzymania w poufności tych informacji, załącza je na do Pracy konkursowej w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Plik musi spełniać wyżej wymienione wymagania wynikające z konieczności zachowania anonimowości Prac konkursowych. Dodatkowo Uczestnik zobowiązany jest dołączyć uzasadnienie, dlaczego przekazane informacje stanowią tajemnicę.
  - 1.8. Pliki zawierające wyjaśnienia Prac konkursowych, składane na wezwanie Komisji Konkursowej, muszą być przekazywane zgodnie z ww. zasadami.

## 2. Szczegółowe zasady przygotowania Pracy Konkursowej:

- 2.1. Praca konkursowa powinna dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w Regulaminie zadanie konkursowe i powinna być przedstawiona w formie pozwalającej na jednoznaczne odczytanie koncepcji.
- 2.2. Pracę konkursową należy wykonać w dowolnej technice umożliwiającej reprodukcję i druk.
- 2.3. Praca konkursowa powinna składać się z części opisowej i graficznej w wersji papierowej i elektronicznej.
- 2.4. Część graficzną należy wykonać na wydrukach w układzie jednolitym dla danej pracy (poziomym)
  - 2.4.1. Wydruki powinny zawierać koncepcję zagospodarowania terenu w skali 1:1000, z czytelnym oznaczeniem lokalizacji elementów informacji wizualnej zewnętrznej.
  - 2.4.2. Należy załączyć przekroje i rzuty ukazujące elementy informacji wizualnej zewnętrznej (gabloty, tablice, strzałki, itp.).
  - 2.4.3. Uczestnik Konkursu może złożyć dodatkowe wydruki zawierające inne rysunki według uznania.
- 2.5. Wymagania Organizatora:
  - 2.5.1. Gabloty/system wystawienniczy powinien nawiązywać do stylu istniejącej architektury otoczenia i istniejących rozwiązań architektoniczno - urbanistycznych.
  - 2.5.2. Organizator konkursu wymaga zaproponowanie minimum 10 sztuk gablot wystawienniczych/tablic.
  - 2.5.3. System wystawienniczy powinien umożliwiać sprawną wymianę prezentowanych treści/informacji/publikacji.
  - 2.5.4. Przedstawienie szacunkowych kosztów wykonania systemu wystawienniczego wraz z opisem technicznym.
- 2.6. Organizator konkursu zastrzega, iż zaproponowane rozwiązania nie mogą kolidować, wykluczać, bądź pozostawać w sprzeczności z rozwiązaniami i założeniami w otaczającej przestrzeni znajdującej się w sąsiedztwie terenu objętego Konkursem. Przedmiotem niniejszego konkursu jest tylko wzbogacenie istniejących i zaprojektowanych odrębnie rozwiązań i założeń.

## 3. Składanie prac konkursowych:

- 3.1. Prace konkursowe wraz z Oświadczeniem o przeniesieniu autorskich praw oraz Formularz zgłoszeniowy należy składać w siedzibie Organizatora wskazanej w Rozdziale I, w terminie wskazanym w Rozdziale III.
- 3.2. Prace konkursowe niepełne, niespełniające wymogów Regulaminu lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone ich autorom.
- 3.3. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach z opisem: **Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu w zakresie informacji wizualnej zewnętrznej o rewaloryzowanych budynkach zabytkowych w Rudce, położonych na działce o nr ewid.1/6, obręb 0020 Rudka, Gmina Mrozy.**
- 3.4. Do pracy konkursowej należy załączyć kopertę zawierającą imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres zamieszkania lub siedziby wraz z kodem pocztowym wszystkich autorów pracy konkursowej. Koperta powinna być przyklejona do planszy graficznej nr 1 i zostanie otwarta w dniu rozstrzygnięcia konkursu.
- 3.5. Praca konkursu złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych.
- 3.6. Zmiana lub uzupełnienie pracy konkursowej jest możliwe jedynie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych, z zachowaniem wymogów jak dla składania pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowanie będzie opisane jako: „**Zmiana/uzupełnienie pracy konkursowej, Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu w zakresie informacji wizualnej zewnętrznej o rewaloryzowanych budynkach zabytkowych w Rudce, położonych na działce o nr ewid.1/6, obręb 0020 Rudka, Gmina Mrozy.**”
- 3.7. Wszelkie koszty związane z opracowywaniem i złożeniem prac konkursowych ponoszą Uczestnicy Konkursu. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

3.8. Materiały udostępnione przez Organizatora Konkursu do pobrania ze strony internetowej Organizatora, wskazanej w Rozdziale I.

3.8.1. Regulamin konkursu,

3.8.2. Uwarunkowania i wytyczne projektowe,

3.8.3. Formularz zgłoszeniowy,

3.8.4. Oświadczenie dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych,

3.8.5. Inwentaryzacja zasobów,

3.8.6. Zalecenia Konserwatora Zabytków.

## ROZDZIAŁ V

### KOMISJA KONKURSOWA, OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. Złożone Prace konkursowe oceni **Komisja Konkursowa powołany przez Organizatora** w składzie:
  - 1.1. Dariusz Młynarczyk, Członek Zarządu Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. – Przewodniczący Komisji Konkursowej;
  - 1.2. Członkowie Komisji Konkursowej:
    - 1.2.1. Agnieszka Burta - Michalak, architekt;
    - 1.2.2. Ilona Paprocka – Borkowska, Dyrektor Zakładów Lecznicych w Rudce;
    - 1.2.3. Anna Grochowska – Sekretarz Komisji Konkursowej.
  - 1.3. Do współpracy z Komisją Konkursową mogą zostać powołani eksperci, biegli oraz konsultanci bez prawa głosu. O potrzebie ich powołania zadecyduje Organizator na wniosek Przewodniczącego.
2. **Kryteria oceny Prac Konkursowych:**
  - 2.1. Kryterium o znaczeniu pierwszorzędym: walory architektoniczno-urbanistyczne koncepcji oraz ich atrakcyjność użytkowa i estetyczna, wkomponowanie w zabytkowe założenie, tworzące specyfikę miejsca (od 0 do 30 pkt);
  - 2.2. Kryteria o znaczeniu drugorzędym:
    - 2.2.1. Jakość zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych (od 0 do 25 pkt);
    - 2.2.2. Realność rozwiązań i ich znaczenie dla rewitalizacji obszaru (od 0 do 25 pkt);
  - 2.3. Kryteria o znaczeniu trzeciorzędym:
    - 2.3.1. Koszt inwestycji (0-15 pkt.);
    - 2.3.2. Koszt wykonania usługi na podstawie Pracy Konkursowej (0-5 pkt.).
  - 2.4. Promowane będzie zastosowanie atrakcyjnych rozwiązań dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami.
3. **Tryb i zasady oceny Prac Konkursowych:**
  - 3.1. Oceny Prac konkursowych dokonuje Komisja Konkursowa na posiedzeniach zamkniętych.
  - 3.2. Komisja Konkursowa oceni zgodność Prac z wymaganiami określonymi w Regulaminie i kryteriami oceny Prac, o których mowa w ust. 2 przedmiotowego rozdziału.
  - 3.3. Nie podlega ocenie Praca konkursowa:
    - 3.3.1. nieodpowiadająca ogłoszeniu o konkursie lub Regulaminowi konkursu,
    - 3.3.2. złożona po terminie,
    - 3.3.3. złożona w inny sposób, niż opisany w Rozdziale IV.
  - 3.4. Otwarcie kopert dołączonych do prac konkursowych zawierających dane Uczestników nastąpi po dokonaniu wyboru najlepszych prac. W momencie ogłoszenia wyników Konkursu ujawnione zostaną imiona i nazwiska oraz nazwy wszystkich Uczestników Konkursu.
  - 3.5. Komisja Konkursowa podczas analizy Prac stwierdza ich zgodność z Regulaminem, kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny Prac konkursowych przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji.

- 3.6. Komisja Konkursowa ocenia Prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy, kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących zagospodarowanie i obiekty małej architektury. Przy analizie Prac kryteria mogą być rozpatrywane rozdzielnie, szczególnie w przypadku kryterium związanego z kosztem realizacji Inwestycji W przypadku tego kryterium Komisja Konkursowa dokona oceny podanych przez Uczestników kosztów realizacji Inwestycji w kontekście podanego przez Organizatora kosztu realizacji inwestycji, co może wpłynąć na ogólną ocenę Pracy i przyznanie jej którejś z Nagród.
- 3.7. Każda Praca konkursowa zostanie oceniona punktowo w przedziale od 0 do 100 pkt.
- 3.8. Ocenione Prace zostaną uszeregowane na kolejnych miejscach na podstawie liczby przyznanych im łącznie punktów.
- 3.9. Za najlepszą uznana zostanie Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, przy czym: – aby uzyskać pierwszą nagrodę – praca konkursowa musi uzyskać co najmniej 75 punktów.
- 3.10. Komisja Konkursowa po rozstrzygnięciu Konkursu, czyli dokonaniu wyboru najlepszej Pracy konkursowej (I Nagroda) oraz przyznaniu wyróżnień, dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia Konkursu Organizatorowi do zatwierdzenia tego rozstrzygnięcia.
- 3.11. Z obrad Komisji Konkursowej zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Komisji Konkursowej wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej Pracy konkursowej i rankingiem wszystkich Prac podlegających ocenie.
- 3.12. Wyniki konkursu po ogłoszeniu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o. o.
- 3.13. Nagrodzeni Uczestnicy zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres podany przez Uczestnika w zgłoszeniu do udziału w Konkursie.
- 3.14. Prace konkursowe, które nie zostały nagrodzone podlegają zwrotowi na wniosek Uczestnika konkursu.
- 3.15. Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość odwołania lub nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

## ROZDZIAŁ VI

### RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. Organizator przyzna nagrody Uczestnikowi/Uczestnikom Konkursu, którzy uzyskają najwyższą ocenę pracy konkursowej według kryteriów oceny określonych w Regulaminie.
2. **Organizator przewiduje w Konkursie nagrodę główną pieniężną o wartości 2 500 zł brutto, oraz wyróżnienie bez wynagrodzenia.**
3. W celu wypłaty nagrody Organizator Konkursu wymaga przedłożenia przez wyłonionego Laureata dokumentów niezbędnych do wypłaty przewidzianej w Konkursie nagrody (tj.: faktury, rachunku, lub innych dokumentów na podstawie których możliwe będzie wypłacenie nagrody – zgodnych w polityką rachunkowości Organizatora).
4. Zwycięzca Konkursu otrzyma zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w wyniku których zostanie podpisana umowa na opracowanie ostatecznej koncepcji.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wygórowanych żądań finansowych stawianych przez Zwycięzcę, Organizator Konkursu może zaprosić do negocjacji Uczestnika Konkursu który otrzymał Wyróżnienie i z nim po negocjacjach podpisać umowę na opracowanie projektu ostatecznej koncepcji.
6. Zamawiający zastrzega również, iż w przypadku wygórowanych żądań finansowych stawianych zarówno przez Zwycięzcę Konkursu, jak również uczestnika który otrzymał Wyróżnienie, Organizator może odstąpić od podpisania umowy.
7. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami.
8. Propozycję przyznania określonych Nagród przygotowuje Komisja Konkursowa, a zatwierdza Organizator lub osoba przez niego upoważniona.
9. Organizator zastrzega możliwość, że Komisja Konkursowa nie wyłoni najlepszej Pracy lub nie przyzna poszczególnych Nagród, gdy Prace nie spełnią kryteriów oceny Prac w stopniu pozwalającym na przyznanie Nagród.

10. Nagrody pieniężne będą wypłacane przez Zamawiającego w terminie do 30 dni (lecz nie krótszym niż 15 dni) od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.
11. Po zakończeniu konkursu Organizator staje się właścicielem nagrodzonych Prac konkursowych zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII.1 Przeniesienie praw autorskich.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU**

#### **1. Przeniesienie praw autorskich:**

- 1.1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 1.2. Uczestnik w ramach nagrody otrzymanej w konkursie przeniesie na Organizatora autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Zamawiającego oraz publikacji utworu tj. w szczególności:
  - 1.2.1. umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - 1.2.2. umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
  - 1.2.3. wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
  - 1.2.4. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
  - 1.2.5. publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
  - 1.2.6. wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;
  - 1.2.7. użyczenie.
- 1.3. W celu przekazania majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w pkt 1.2. Uczestnik zobowiązany jest przed wypłaceniem nagrody pieniężnej podpisać z Zamawiającym stosowną umowę o przekazaniu tych praw. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej.
- 1.4. Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w konkursie a także zgoda Autora w ramach autorskich praw osobistych na dokonywanie zmian takie jak: prawo do przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany, aktualizacji oraz zgoda Autora na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi może nastąpić w przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej, pomimo dołożenia wszelkich starań przez Uczestnika i Organizatorowi, zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze.
- 1.5. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
- 1.6. Z chwilą wręczenia nagrody lub przyznaniu wyróżnienia Uczestnikowi przez Organizatora, Organizator nabywa własność pracy konkursowej tego Uczestnika.
- 1.7. Każdy z uczestników konkursu wraz z pracą konkursową musi dostarczyć oświadczenie dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych, które będzie wykorzystane wyłącznie w związku z wręceniem nagrody lub przyznaniem wyróżnienia w konkursie.
- 1.8. Uczestnik oświadcza i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu nie naruszy żadnych praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Organizatorowi przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Organizator niezwłocznie poinformuje Uczestnika o zgłoszeniu takich roszczeń, a Uczestnik:
  - 1.8.1. przejmie wynikające z tego tytułu roszczenia względem Organizatora;

- 1.8.2. zwolni Organizatora od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
- 1.9. Złożenie Pracy konkursowej jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika powyższych zapisów w zakresie praw majątkowych.

## 2. Ochrona danych osobowych zebranych w toku Konkursu

2.1. Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 2.1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.; administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, adres e-mail:  
[iod@szpital.siedlce.pl](mailto:iod@szpital.siedlce.pl),
- 2.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym konkursem;
- 2.1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą Przewodniczący i Członkowie Sądu Konkursowego;
- 2.1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia Konkursu.
- 2.1.6. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;
- 2.1.7. posiadają Państwo:
- 2.1.7.1. zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2.1.7.2. zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Konkursu oraz nie może naruszać integralności protokołu z Konkursu oraz załączników do niego);
- 2.1.7.3. zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania Konkursu, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 2.1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 2.1.8. nie przysługuje Państwu:
- 2.1.8.1. zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2.1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 2.1.8.3. zgodnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 2.1.8.4. przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na nie-zgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administra-

tora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

3. W związku z wymogami art. 24 oraz art. 25 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o. o. z siedzibą w Siedlcach wdrożył PROCEDURĘ DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ NARUSZEŃ PRAWA I PODEJMOWANIA DZIAŁAŃ NASTĘPCZYCH, zawierającą: rodzaje naruszeń prawa podlegające zgłoszeniom, osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń wewnętrznych; zasady zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych; warunki objęcia ochroną sygnalistów zgłaszających informacje o naruszeniach prawa; środki ochrony sygnalistów; tryb dokonywania zgłoszeń zewnętrznych. Pełna treść wyżej wymienionego dokumentu dostępna na stronie internetowej Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.: <https://szpital.siedlce.pl/podstrony/Sygnalisci>

PREZES ZARZĄDU  
*Marek Kubiński*

