

Siedlce, 28 sierpnia 2020 r.

EE.2810.61.2020

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup szafek dla personelu (511 osób) w ramach Zadania pn. „Modernizacja pomieszczeń dla personelu medycznego w celu minimalizacji zagrożeń epidemiologicznych w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.”  
dla projektu pn. „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Do realizacji zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i 2020). Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, poz. 567 i poz. 568).

Na podstawie Uchwały nr 1070/147/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 21 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Prezesowi Zarządu Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego im. św. Jana Pawła II w Siedlcach sp. z o.o. do dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją zamówień w ramach projektu pn.: „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego”

#### **I. Nabywca:**

Województwo Mazowieckie  
ul. Jagiellońska 26  
03-719 Warszawa  
NIP: 113 245 39 40

#### **II. Miejsce Dostawy:**

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.  
ul. Poniatowskiego 26  
08 – 110 Siedlce

#### **III. Termin realizacji zamówienia: Nie później niż do 28.10.2020 r.**

#### **IV. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2.

#### **V. Termin płatności**

Termin płatności wynosi 30 dni od przekazania prawidłowo wystawionej faktury.

#### **VI. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową brutto tzn. musi zawierać wszystkie koszty.
2. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że nie uwzględnił wszystkich elementów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

### **VII. Kryteria oceny ofert:**

100% cena

Sprzedawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację zamówienia otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali sprzedawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = (C_{\min} \cdot C_x) \times 100$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C min. = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C x = cena oferty badanej.

Ponadto:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert (w całości lub w części), których wartość przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, podaną w dniu otwarcia ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych indywidualnych negocjacji ceny i warunków dostawy z wykonawcami, których oferta jest najtańsza, w celu osiągnięcia korzystniejszych dla Zamawiającego warunków dostawy. Oferent może wskazać dodatkowe korzystniejsze warunki dostawy, w tym wskazanie możliwości negocjacji ceny na niższą w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie równocześnie ze składaną ofertą. Zaproszenie na dodatkowe negocjacje wymaga potwierdzenia udziału ze strony Wykonawcy. Brak potwierdzenia w wyznaczonym terminie oznacza odmowę podjęcia negocjacji.

### **VIII. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1. Ofertę należy przesłać na załączonym formularzu (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami na adres mailowy [kontakt@szpital.siedlce.pl](mailto:kontakt@szpital.siedlce.pl) do dnia 02 września 2020 r. do godziny 11:00. Liczy się data wpływu ofert. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
2. Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Wiedeński- Kierownik Działu Eksploatacyjnego, tel. 693 931 890, [kwiedenski@szpital.siedlce.pl](mailto:kwiedenski@szpital.siedlce.pl)

### **IX. Dodatkowe informacje:**

Umowa zostanie zawarta po uzyskaniu akceptacji Departamentu Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie. Postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny, nabywca może zrezygnować z zamówienia przed podpisaniem Umowy.

### **X. Załączniki:**

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 Projekt Umowy

Załącznik nr 4 Projekt protokołu odbioru

PREZES ZARZADU

*Marcin Kulicki*