



**MAZOWIECKI SZPITAL WOJEWÓDZKI
w SIEDLCACH Sp. z o. o.**
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
08-110 Siedlce; ul. Poniatowskiego 26,
pokój 138 A
www.szpital.siedlce.pl ozp@szpital.siedle.pl
tel. 025/64 03 299 faks. 25 64 03 263

Siedlce, dnia 20.12.2019 r.

Znak sprawy: **FZP.2810.62.2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: **Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 221.000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Zakup narzędzi chirurgicznych na potrzeby Szpitala w tym narzędzi do operacji sutka, platformy do chirurgii ręki, narzędzi laryngologicznych”**

I. Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki w Siedlcach Sp. z o.o.

ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

Numer KRS: 0000336825,

Regon: 141944750,

NIP: 821-25-77-607

strona internetowa: www.szpital.siedlce.pl,

e-mail: ozp@szpital.siedlce.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na poszczególne pakiety – 5 pakietów.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby pakietów, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **33162200-5 Przyrządy używane na salach operacyjnych.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa przyrządów używanych na salach operacyjnych w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) Zamówienie zostało podzielone na 6 pakietów/zadań.
PAKIET I. ZESTAWY NARZĘDZI DO OPERACJI SUTKA;
PAKIET II. ZESTAW - PLATFORMA DO CHIRURGII RĘKI;
PAKIET III. NARZĘDZIA DLA POTRZEB SZPITALA;
PAKIET IV. NARZĘDZIA LARYNGOLOGICZNE;
PAKIET V. NARZĘDZIA LARYNGOLOGICZNE.
PAKIET V a. UNIWERSALNY MANIPULATOR MACICZNY.
- 3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia – rodzaje, ilości oraz wymagania określono w **Formularzu asortymentowo-cenowym oraz w Wymaganiach dla narzędzi** stanowiących Załącznik nr 1 i 1a do SIWZ.
- 4) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakkolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza produkty równoważne pod warunkiem, że przedmiot oferty jest identyczny funkcjonalnie i możliwie jak najbardziej zbliżony pod względem konstrukcji, materiałów z jakich jest wykonany, rozmiarów itp. do wyrobów przykładowych.

2. Wymagania dla przedmiotu zamówienia

- 1) Wymagany termin przydatności/gwarancji: minimum 12 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego.
- 2) Każde narzędzie powinno być fabrycznie nowe, oznakowane w sposób trwały umożliwiający jego identyfikację.
- 3) Wraz z ofertą Zamawiający wymaga dostarczenia sporządzonej w języku polskim szczegółowej instrukcji dotyczącej procesu mycia, dezynfekcji i sterylizacji narzędzi.
- 4) Oferowany asortyment powinien być oznakowany zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 175).

IV. Termin i sposób realizacji zamówienia:

1. Sposób realizacji dostawy:

Jednorazowa dostawa na koszt Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy - do Magazynu Medycznego Szpitala w dniu roboczym, w godzinach 8.00-14.00, łącznie z oryginałem faktury VAT lub innym dokumentem towarzyszącym dostawie (np. WZ).

2. Ogólne zasady realizacji umów:

- 1) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty jednego Wykonawcy w zakresie więcej niż jednego pakietu Zamawiający zastrzega prawo zawarcia jednej umowy.
- 2) W przypadku wystąpienia reklamacji – czas załatwienia w terminie do 10 dni od daty udokumentowanego zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy.
- 3) Zamawiający wymaga, aby numer serii, data ważności otrzymanego asortymentu były uwidocznione na fakturze lub innym dokumencie towarzyszącym dostawie.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej .

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

1. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego do złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, złożone na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.

2. Dokumenty i oświadczenia wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy:

- oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy inny wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** z innym Wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca, wraz ze złożeniem oświadczenia, może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia przedstawia Załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane przed udzieleniem zamówienia

Zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i/lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- 2) W celu potwierdzenia że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego:

Oświadczenia potwierdzającego, że dla oferowanego asortymentu Wykonawca posiada stosowne aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu; zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych - Dz. U z 2019 r. poz. 175 z późn. zm. (kserokopie dokumentów do wglądu na żądanie Zamawiającego), że dostarczany asortyment będzie oznakowany zgodnie z wymogami ustawy j. w., wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, przedkłada dokumenty równoważne do dokumentów wymaganych od podmiotów krajowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z dnia 17.10.2018 poz.1993).

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę, oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt 1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI pkt 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
- 4) W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się składanie/przekazywanie informacji drogą faksową (nr 25/640 32 63) lub drogą elektroniczną w wersji edytowalnej i w postaci skanu dokumentu na adres: ozp@szpital.siedlce.pl. Informacje przekazane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytania na piśmie.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert tj. do dnia **31.12.2020 r.**
5. Zapytania bez wskazywania źródła ich otrzymania oraz odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest: Remigiusz Erwin Krzewniak - pracownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w godzinach od 8-ej do 15-ej., tel. 25/ 64 03 299, fax 25/ 64 03 263.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania w terminie zgodnym z art. 182 ustawy Pzp, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub orzeczenia.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawia Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Oferta” stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Do oferty powinny być dołączone następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 1;
 - 3) pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Oferta - pod rygorem nieważności powinna być złożona w formie pisemnej, wypełniona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

Oferta FZP.2810.62.2019

„Zakup narzędzi chirurgicznych na potrzeby Szpitala w tym narzędzi do operacji sutka, platformy do chirurgii ręki, narzędzi laryngologicznych. Pakiet/Pakiety nr..... Nie otwierać do dnia 08.01.2020 r., godz.10:30”

7. Jeśli oferta zawiera informacje tajne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawcy, należy je właściwie wyodrębnić i oznaczyć (np. złożyć ofertę w częściach jawnej i tajnej). Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ofercie, podając uzasadnienie, że zastrzeżone w niej informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).
8. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Zalecane jest datowanie paraf.
9. Wszystkie wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty muszą być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem ich kopii, opatrzonych imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej, datą i napisem „za zgodność z oryginałem”.
10. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian należy dokonać w formie określonej w pkt. 6 powyżej z dopiskiem „zmiana oferty”.
11. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty pod warunkiem, że informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. IX pkt 6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **08.01.2020 r.**, do godz. **10:00** w siedzibie Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego w Siedlcach Sp. z o. o. przy ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach pok. 138A.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.01.2020 r.**, o godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 138 A; ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający na swojej stronie internetowej zamieści informacje określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena podlegająca ocenie to suma wartości brutto oferty w pakietach powstała w wyniku zsumowania wartości brutto za poszczególne pozycje. Wartość brutto za pozycje powstaje w wyniku pomnożenia przewidywanej do zakupu ilości przez cenę jednostkową netto i powiększenie o należny podatek od towarów i usług.
2. Ceny oraz wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w PLN.
4. Jeżeli okaże się, że złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

XII. Kryteria i sposób oceny ofert:

Dotyczy pakietów: I, III, IV, V:

(C) Kryterium CENA - 100 % - najkorzystniejsza oferta z najniższą ceną.

Ofertom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna nota punktowa do uzyskania - 100 pkt

Dotyczy pakietu: II i V a:

(C) Kryterium CENA - 80 % - najkorzystniejsza oferta z najniższą ceną.

Ofertom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80$$

(J) Kryterium JAKOŚĆ 20%:

Ocena jakościowa narzędzi chirurgicznych w szczególności obejmować będzie:

- funkcjonalność narzędzia w tym ergonomia i łatwość użycia – od 0% do 10% **(J1)**,
- kompatybilność oferowanego zestawu – od 0% do 5% **(J2)**,
- łatwość mycia i dezynfekcji – od 0% do 5% **(J3)**,

Łączna Wartość Punktowa Oferty = (C) + (J1+J2+J3)

Maksymalna nota punktowa do uzyskania - 100 pkt, w tym 80 pkt w kryterium CENA i 20 pkt w kryterium JAKOŚĆ.

XIII. Prezentacja narzędzi:

1. Prezentacja zostanie przeprowadzona w siedzibie Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert, tj. dnia **08.01.2020 r.** Kolejność przeprowadzania prezentacji Wykonawców odbywać się będzie według kolejności składania ofert.
2. Zamawiający wymaga przeprowadzenia prezentacji działania narzędzi oferowanych przez Wykonawcę w ramach Pakietów II i V a, w celu zbadania zgodności oferty z SIWZ i oceny ofert.
3. Dostarczone na potrzeby prezentacji narzędzie powinno spełniać wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne określone w dokumentacji przetargowej i musi być zgodne z narzędziem zaoferowanym przez Wykonawcę.
4. Weryfikacja spełnienia wymagań przez oferowane narzędzie będzie polegała na sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności parametrów narzędzia z wymaganiami SIWZ i ocenie przez Zamawiającego podczas prezentacji działania wybranych funkcjonalności oraz właściwości narzędzia zgodnie z wymaganiami określonymi w kryterium oceny ofert „Jakość”.
5. Czas przewidziany przez Zamawiającego na przeprowadzenie prezentacji: 30 min. Wynik prezentacji będzie pozytywny w przypadku potwierdzenia zgodności wszystkich funkcjonalności z wymaganiami Zamawiającego.
6. W trakcie prezentacji Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień umożliwiających zbadanie, czy oferowane narzędzie posiada wymagane minimalne cechy techniczne i funkcjonalne.
7. Prezentacja jest jawna, chyba że Wykonawca zastrzegł, iż stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Nieobecność Wykonawcy na prezentacji będzie równoznaczna z uznaniem, że prezentacja uzyskała wynik negatywny, a oferowane przez Wykonawcę narzędzie nie spełnia wymagań określonych SIWZ i oferta zostanie odrzucona.
9. Prezentacja musi być przeprowadzona w języku polskim.
10. Z przeprowadzonej prezentacji Zamawiający sporządzi protokół.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści tę informację na stronie internetowej (www.szpital.siedlce.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki wymagające unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy).
6. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o:
 - 1) złożonych odwołaniach,
 - 2) zmianach terminu składania i otwarcia ofert
 - 3) unieważnieniu postępowania.

XV. Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy:

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 do niniejszej Specyfikacji.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki w Siedlcach Sp. z o.o., ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce;
- w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod@szpital.siedlce.pl, tel. 25 64 03 404.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Zakup narzędzi chirurgicznych na potrzeby Szpitala w tym narzędzi do operacji sutka, platformy do chirurgii ręki, narzędzi laryngologicznych”**; znak sprawy: **FZP.2810.62.2019**
- podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 10 RODO, ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i akty wykonawcze do tej ustawy.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii, a podmioty te zobowiązane są do zachowania poufności;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

Zamawiający informuje, iż w związku z:

- 1) art. 8a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz asortymentowo-cenowy,
1a. Wymagania dla narzędzi chirurgicznych;
2. Wzory Oświadczeń Wykonawcy;
3. Wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego grupy kapitałowej;
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia;
5. Formularz Oferty;
6. Wzór umowy.

Siedlce, dnia 23.12.2019r.

Zatwierdził:


 Członek Zarządu
Dariusz Młynarczyk