



Siedlce, 13 grudnia 2024 r.

nr sprawy ZZ.2811.32.2024

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**Postępowanie dotyczy zakupu usługi w zakresie prowadzenia lekcji nauki języka polskiego dla lekarzy i asystentów medycznych – cudzoziemców, zatrudnionych w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o. i jest prowadzone w trybie „zapytania ofertowego”.**

Do realizacji niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

### I. Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o., ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 26, 08 – 110 Siedlce, NIP: 821 25 77 607

### II. Przedmiot Zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi w zakresie prowadzenia lekcji nauki języka polskiego dla lekarzy i asystentów medycznych umożliwiających zdobycie umiejętności komunikacji w życiu codziennym, poznanie terminologii medycznej oraz przygotowanie do egzaminu z języka polskiego przeprowadzanego przez Naczelną Izbę Lekarską w okresie od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, przez 2 razy w tygodniu po 2 godziny zegarowe.

1. Uczestnicy zajęć – lekarze i asystenci medyczni – cudzoziemcy zatrudnienie w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.
2. Zakres merytoryczny lekcji obejmie w szczególności:
  - podstawową komunikację w zakresie skutecznego porozumiewania się w nowym otoczeniu,
  - umiejętności porozumiewania się w typowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań z zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych
  - pisanie krótkich tekstów,
  - rozumienie treści i intencji zawartych w tekstach pisanych i mówionych,
  - opanowanie zasobu słownictwa, reguł gramatycznych, ortograficznych i interpunkcyjnych oraz wymowy i intonacji umożliwiających komunikowanie się z użytkownikami języka polskiego w oficjalnej i nieoficjalnej odmianie języka,
  - zwyczaje i zasady obowiązujące w Polsce,
  - słownictwo medyczne.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej zapytaniem ofertowym o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie umowy,
- 3) dysponuje potencjałem organizacyjnym i technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) jego zakres działalności obejmuje świadczenie usług określonych w przedmiocie zapytania ofertowego,
- 5) spełnia wymóg braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
- 6) posiada minimum 1 rok doświadczenia w prowadzeniu lekcji nauki języka polskiego dla cudzoziemców,
- 7) dysponuje osobą/osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zdolnymi do jego wykonania tj. :
  - a) posiadają wykształcenie wyższe w kierunku filologia polska o specjalności nauczycielskiej,
  - b) posiadają co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzenia lekcji z języka polskiego dla dorosłych.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w postępowaniu:

- 1) w zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 1-4, warunek ten zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2,
- 2) w zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 5, warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie zachodzą okoliczności powiązań osobowych ani kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z Załącznikiem nr 3,
- 3) w zakresie warunku udziału w pkt 1 ppkt 6 warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o liczbie lat pracy w w/w zakresie,
- 4) w zakresie warunku udziału w pkt 1 ppkt 7 warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz personelu, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 4.

### **IV. Wymagania Zamawiającego**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i zapewnienia każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych w formie papierowej i elektronicznej,
- 2) prowadzenia list obecności oraz przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą oraz ewidencją godzin w terminie do 14 dni po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego,
- 3) ustalenia terminów zajęć minimum 5 dni przed ich rozpoczęciem,
- 4) prowadzenie ankiet ewaluacyjnych.

### **V. Miejsce prowadzenia zajęć :**

Siedziba Zamawiającego, Księcia Józefa Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

**VI. Termin realizacji:** od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku

**Warunki płatności:** przelew w terminie do 14 dni od daty otrzymania rachunku/faktury wystawionego/ej po zakończonym miesięcznym okresie rozliczeniowym, przekazany wraz z ewidencją godzin oraz listami obecności.

## VII. Warunki przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty**.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej pod adresem [mdziosa@szpital.siedlce.pl](mailto:mdziosa@szpital.siedlce.pl) Przez ofertę należy rozumieć całość wymaganej dokumentacji wskazanej w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Dokumenty elektroniczne stanowią dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan podpisanych dokumentów.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie w oryginale podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację.
5. W przypadku oferty podpisywanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument składający się na ofertę musi zostać podpisany.
6. Zamawiający może wezwać jednorazowo w wyznaczonym przez siebie terminie (minimum 2 dni roboczych) do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących dokumentów Oferty drogą elektroniczną na adres [mdziosa@szpital.siedlce.pl](mailto:mdziosa@szpital.siedlce.pl)
7. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków - Załącznik nr 2
  - 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 3
  - 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 4
  - 5) Oświadczenie dot. doświadczenia w prowadzeniu lekcji języka polskiego dla cudzoziemców – Załącznik nr 5
  - 6) Pełnomocnictwo – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik

## VIII. Termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 17 grudnia 2024 roku

## IX. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowanie wagi: **cena brutto oferty – 100 %**

Liczba punktów badanej oferty = cena minimalna/cena oferta badanej x 100

W sytuacji gdy złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie 2 dni roboczych ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny brutto. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie bądź odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych. Zamawiający zakończy postępowanie ofertowe bez wyboru żadnej z ofert.

## X. Informacje na temat zakresu wykluczenia oferentów:

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Oferenta, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

## **XI. Warunki odrzucenia oferty:**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do złożenia oferty lub
- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru Wykonawcy określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty.

## **XII. Informacje dodatkowe:**

1. Oferta musi w pełni odpowiadać Zaproszeniu do złożenia ofert oraz zawierać wszystkie informacje wskazane w Zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego z tytułu złożenia, przyjęcia lub odrzucenia oferty. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę.
3. Wycofanie, zmiana oferty:
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożenia oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu złożenia oferty. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem o zmianie
  - 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia. Wycofanie oferty należy zrobić w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
4. Zamawiający bez konsekwencji finansowych wobec Wykonawców, może unieważnić i nie rozstrzygać postępowania ofertowego w następujących przypadkach:
  - 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać składając zapytanie na adres e-mail: [mdziosa@szpital.siedlce.pl](mailto:mdziosa@szpital.siedlce.pl) nie później niż na 2 dni przed terminem złożenia ofert.

KIEROWNIK  
Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi  
  
Danuła Borkowska

### sprawę prowadzi:

Matylda Dzierżanowska-Dziosa  
Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi  
tel. 025 640 33 54  
e-mail: [mdziosa@szpital.siedlce.pl](mailto:mdziosa@szpital.siedlce.pl)