



Znak sprawy: FZP.2810.45.2018

Siedlce, dnia 01.10.2018 r.



Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce

www.szpital.siedlce.pl

tel. 25/64 03 299 fax. 25/64 03 263

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000 euro, prowadzone w trybie przetargu
nieograniczonego**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu
użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług
ochrony zdrowia w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim
w Siedlcach Sp. z o.o.**

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: **Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.**
Siedziba: ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce
Informacja z Rejestru Przedsiębiorców: Sąd Rejonowy dla miasta st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000336825,
Kapitał zakładowy: 207.715.500,00 zł
Regon: 141944750
NIP: 821-25-77-607

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Kody zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej

2. Wymagania przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy, nadbudowy i rozbudowy ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim w Siedlcach, ul. Poniatowskiego 26 w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej we wszystkich niezbędnych branżach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz przeprowadzeniem uzgodnień, uzyskaniem opinii, pozwoleń i protokołów koniecznych prawem i miejscem realizacji dla wykonania projektu poradni specjalistycznej z gabinetami lekarskimi, gabinetami zabiegowymi oraz częścią socjalną, administracyjną i techniczną oraz wykonanie robót budowlanych montażowych i demontażowych koniecznych dla realizacji całości zadania.

Zakres prac należy dostosować do wymagań Zamawiającego przedstawionych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (dalej PFU), który opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego stawiane przedmiotowej inwestycji, z zastosowaniem obowiązujących przepisów wymienionych w części informacyjnej niniejszego opracowania.

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) wymaga, aby osoby bezpośrednio związane w wykonywaniu robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni, byli zatrudnieni przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 108 z późn. zm.) co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: projektantów, kierujących budową, posiadających uprawnienia budowlane lub energetyczne dostawców materiałów budowlanych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca złożył w terminie do 14 dni od podpisania umowy, oświadczenie o zatrudnieniu przy wykonywaniu usługi pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje dotyczące ogólnego stanu zatrudnienia przy wykonywaniu zadania, w tym osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ

Zaleca się Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót w celu zapoznania się z uwarunkowaniami występującymi na obiekcie. Zamawiający wyznacza termin dokonania wizji na dzień **09.10.2018r. godz. 10:00.**

Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SIWZ oraz w załącznikach do niej występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla wykonawców).

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisano przez odniesienie do nazw własnych lub innych oznaczeń bezpośrednio lub pośrednio wskazujących na konkretnego producenta, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ponadto, w przypadku, gdy w siwz użyte zostały normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, w ofercie należy określić jakiego zakresu (materiału, technologii) dotyczą oraz na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z art. 26 ust 2 uPzp) złożyć dokumenty zawierające dane techniczne, w celu wykazania równoważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Termin i sposób realizacji zamówienia

- termin rozpoczęcia realizacji robót – **od dnia podpisania umowy,**
- zakończenie Elementu nr 1 zamówienia polegającego na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla całego zadania inwestycyjnego oraz złożeniu w imieniu Zamawiającego do właściwego miejscowo organu, kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę – **do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy,**
- termin wykonania całości zadania – **18 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Rozdział II Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu**, tj. w stosunku do których nie zachodzą obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz fakultatywne podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - a) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów* - Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.
 - b) *sytuacji ekonomicznej i finansowej* - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000 zł (dwa miliony złotych)
 - c) *zdolności technicznej lub zawodowej* – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że :
 - posiada doświadczenie zawodowe, tj.
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na budowie lub rozbudowie lub modernizacji budynku opieki medycznej, sklasyfikowanym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (Dz. U. z 1999 r. nr 112, poz. 1316 oraz z 2002 r. nr 18, poz. 170) jako klasa 1264 o powierzchni użytkowej minimum 1700 m² każda;
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi projektowe branży konstrukcyjno-budowlanej dla budynku opieki medycznej, sklasyfikowanym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych jako klasa 1264 o wartości nie mniejszej niż 85 000 zł brutto każda;
 - dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia, tj.
 - osobą, mającą pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, oraz minimum 3 letnie doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy;

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń;
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem, że osoba łącząca funkcje spełnia wszystkie warunki dla danej funkcji.

Osoby wskazane powyżej winny posiadać:

- odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce),
- aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwych izbach samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. 2016 poz. 1725 z późn.zm.) lub decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

2. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 ppkt 2) niniejszego Rozdziału SIWZ zostaną spełnione, jeżeli:

- 1) co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie będzie posiadał doświadczenie w realizacji robót o charakterze minimalnego doświadczenia określonego w pkt 1 ppkt 2c niniejszej SIWZ;
- 2) co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie będzie posiadał doświadczenie w realizacji usług o charakterze minimalnego doświadczenia określonego w pkt 1 ppkt 2c niniejszej SIWZ;
- 3) dokumenty potwierdzające sytuację finansową Wykonawcy oraz potencjał osobowy po zsumowaniu spełnią wymagania Zamawiającego.

Rozdział III Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, składanych na wezwanie Zamawiającego.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Zamawiający wymaga przedstawienia:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga przedstawienia:

- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga przedstawienia:
- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie;
 - b) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
4. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne:
Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, przedkłada dokumenty równoważne do dokumentów wymaganych od podmiotów krajowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz.1126).
5. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale II pkt 1 ppkt 2 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 2) Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu, na którego potencjale polega,
 - b) sposób wykorzystania zasobów tego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Podwykonawcy
Zamawiający wymaga zamieszczenia w Oświadczeniu informacji o podwykonawcach, o ile są znani, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawcy występujący wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna):
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich składa odrębnie dokumenty wymienione w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ dotyczące poszczególnych członków konsorcjum oraz dokumenty, które potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

- 8 Wykonawcy **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy zobowiązani są przekazać zamawiającemu **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – w oryginale – w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Rozdział IV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Sposób porozumiewania się:

- 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);
- 2) Fakt otrzymania wniosków, zawiadomień i informacji przesłanych przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający

zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

2. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) **Oświadczenia**, o których mowa w pkt. 1 Rozdziału III SIWZ składane są w oryginale w formie pisemnej.
- 2) **Dokumenty**, inne niż oświadczenia, o których mowa w ww. pkt 1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Dopuszcza się składanie/przekazywanie informacji i zawiadomień, nie będących oświadczeniami, o których mowa w ww. pkt. 1 oraz dokumentem, o którym mowa w ww. pkt. 2, drogą faksową lub elektroniczną (adres e-mail: ozp@szpital.siedlce.pl) pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Informacje przekazane faxem lub za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości.

3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.

ul. Poniatowskiego 26

08-110 Siedlce

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, pok. 138A

Fax: 25/64 03 263

e-mail: ozp@szpital.siedlce.pl

z dopiskiem: *Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim w Siedlcach Sp. z o.o.*

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest Ilona Szarek – pracownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w godzinach od 8 do 15.

4. Wyjaśnienie treści SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej (www.szpital.siedlce.pl) - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 12.10.2018r.**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

Rozdział V Termin związania ofertą

1. Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni od wyznaczonego przez zamawiającego terminu złożenia ofert. W wyjątkowych okolicznościach, jednak przed upływem terminu związania złożoną ofertą, wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na

- 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy.
 3. W przypadku wniesienia odwołania w terminie zgodnym z art. 182 ustawy Pzp, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział VI Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **188 680 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy sześćset osiemdziesiąt zł 00/100).
Wadium winno znajdować się w posiadaniu Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 j.t.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy - **PKO Bank Polski S.A. - 24 1440 1101 0000 0000 1600 6343** z dopiskiem: **FZP.2810.45.2018**.
5. Wadium składane w innej niż pieniężna forma musi być złożone w Dziale Finansów i Księgowości Szpitala (pok. 152 w siedzibie Zamawiającego) również przed upływem terminu składania ofert.
6. Wskazane jest załączenie do Oferty potwierdzenia złożenia wadium, w postaci kserokopii przelewu lub gwarancji, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy PZP.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania

- jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 15. Wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione na członka konsorcjum, jeśli został on prawidłowo umocowany do działania w imieniu i na rzecz spółkonsorcjantów.

Rozdział VII Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Ofertę** pod rygorem odrzucenia należy sporządzić **w formie pisemnej w języku polskim**. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem „Oferta”, stanowiącym *Załącznik Nr 1 do SIWZ*. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do oferty powinny być dołączone wymagane dokumenty.
3. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
4. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w ofercie powinny być czytelne.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty ponoszą Wykonawcy.
6. Jeśli oferta zawiera informacje tajne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, należy je właściwie wyodrębnić i oznaczyć (np. złożyć ofertę w częściach jawnej i tajnej). Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ofercie, podając uzasadnienie, że zastrzeżone w niej informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).
7. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Zalecane jest datowanie paraf.
8. Dokumenty, przekazywane w formie kopii winny być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą i napisem „za zgodność z oryginałem”.
9. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
10. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia wykonawcy**, których wzór określa *Załącznik Nr 2a i 2b do SIWZ*
 - 3) **pełnomocnictwo** dla osoby(osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Podwykonawcy/innego podmiotu, do podpisania oferty lub dokumentów złożonych łącznie z Ofertą, w oryginale lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii, o ile upoważnienie do

reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę/
Podwykonawcę/inny podmiot;

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz opisane:

FZP. 2810.45.2018

Nazwa (firma) wykonawcy

Adres wykonawcy

**Mazowiecki Szpital Wojewódzki im. św. Jana
Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.
ul. Poniatowskiego 26
08-110 Siedlce**

Oferta – przetarg nieograniczony

*Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni
na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim
w Siedlcach Sp. z o.o.*

Nie otwierać przed dniem 22.10.2018r. godz. 10:30

12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian należy dokonać w formie określonej w pkt. 11 powyżej z dopiskiem „zmiana oferty”.
13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty pod warunkiem, że informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
15. **Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
Jeżeli Wykonawcy występujący wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum, spółka cywilna):
- 1) Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wykonawców.
 - 2) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty, w sposób nie budzący wątpliwości co do uprawnień poświadczającego.
 - 4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

Rozdział VIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **22.10.2018 r. do godz.10.00** w siedzibie Zamawiającego: ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach, pok. 138 A.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym powyżej, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Dopuszcza się składanie ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), pośłańca lub osobiście jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki (oferty) na adres Zamawiającego określony powyżej.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.10.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego pok.138 A, ul. Poniatowskiego 26 w Siedlcach.

Rozdział IX Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę (za wykonanie zamówienia ogółem).
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres, o którym mowa w Rozdziale 1 SIWZ, inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także wzrost od 2019 r. minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. **Cena oferty jest kwota, na którą składają się:**
 - a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla całego zadania inwestycyjnego oraz złożenie w imieniu Zamawiającego do właściwego miejscowo organu, kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - b) przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia - wykonanie robót ogólnobudowlanych i robót instalacyjnych dla części obiektu budowlanego pn. „Hala Kotłowni”;
 - c) przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia - wykonanie robót ogólnobudowlanych i robót instalacyjnych dla części obiektu budowlanego pn. „Budynek administracyjno - techniczny” z wyłączeniem robót związanych z termomodernizacją ścian i stropodachu, wymianą stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych oraz wykonaniem instalacji fotowoltaicznej;
 - d) przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia - wykonanie robót związanych z termomodernizacją ścian i stropodachu oraz wymianą stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych dla części obiektu budowlanego pn. „Budynek administracyjno – techniczny”;
 - e) przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia - wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla części obiektu budowlanego pn. „Budynek administracyjno - techniczny”;
 - f) przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia - wykonanie robót ogólnobudowlanych i robót instalacyjnych dla części obiektu budowlanego pn. „Budynek techniczny” – roboty



- ogólnobudowlane i instalacyjne związane z wykonaniem magazynu odpadów medycznych i pomieszczeń biurowych;
- g) roboty związane z zagospodarowaniem terenu;
4. Cena za wykonanie dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 10% wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 6. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
 7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 8. Zamawiający w ofercie poprawi, w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a) błędną sumę cen za poszczególne elementy zamówienia, przyjmując, iż podano właściwie ceny jednostkowe za poszczególne elementy zamówienia;
 Brak którejkolwiek pozycji w złożonej przez Wykonawcę ofercie nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

Rozdział X Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny i ich ranga

Lp	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Gwarancja na wykonane roboty budowlane	40 %

1% = 1 pkt

Sposób przyznawania punktów:

1) za cenę zastaną przyznane punkty wg wzoru:

Cena najniższa

..... x 60

Cena oferty badanej

Max. ilość pkt. za cenę = 60

2) Zamawiający w kryterium „Gwarancja na wykonane roboty budowlane” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

Okres gwarancji podany w badanej ofercie

----- x 40

Najdłuższy okres gwarancji spośród
wszystkich nieodrzuconych ofert

UWAGA:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 24 miesiące

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert: 72 miesiące

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadkach określonych w ustawie Pzp- art. 89.
5. Zamawiający ocenia oferty na podstawie kryteriów określonych w SIWZ (art. 91 ustawy Pzp.).
6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu, która w ocenie zgonie z kryteriami uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych na zasadach określonych w Rozdziale X SIWZ.

Rozdział XI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--------------------	--

1. Projekt umowy, określający warunki na jakich zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowi *Załącznik nr 3 do SIWZ*. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp - w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art.94 ust. 2 pkt. 1a Ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony na piśmie o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy,

cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział XII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany wykonawca wniesie Zamawiającemu wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w myśl przepisów art. 148÷150 Pzp w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie to może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO Bank Polski S.A. - 24 1440 1101 0000 1600 6343.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
4. Zabezpieczenie w wysokości określonej w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
5. W terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robot i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości 100% jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
8. Zabezpieczenie dotyczące roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile Zamawiający stwierdzi brak wad lub ich terminowe usunięcie przez Wykonawcę.
9. Termin ważności zabezpieczenia nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robot i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
10. Termin ważności zabezpieczenia nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
11. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w punktach 9 i 10 niniejszego rozdziału SIWZ Wykonawca obowiązany jest

odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

Rozdział XIII Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/ programu ze środków Unii Europejskiej

Zamawiający informuje, iż projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś - Ukraina 2014-2020, nr projektu PBU1/0067/16.

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Rozdział XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy PZP przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 Ustawy PZP,
 - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a Ustawy PZP.
4. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
5. Postępowania odwoławcze przebiegają zgodnie z art. 187 do 197 ustawy Pzp.

Rozdział XV Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ✓ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki im.św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o., ul. Poniatowskiego 26, 08-110 Siedlce;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku kotłowni na potrzeby świadczenia usług ochrony zdrowia w Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim w Siedlcach Sp. z o.o.**, znak sprawy: **FZP.2810.45.2018**.
- ✓ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29



- stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - ✓ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - ✓ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - ✓ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - ✓ nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Do SIWZ załącza się:

1. Załącznik Nr 1 – Wzór OFERTY
2. Załącznik Nr 2a i 2b – Wzór Oświadczeń Wykonawcy dotyczących warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik Nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik Nr 4 – Wykaz robót – wzór
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz usług - wzór
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz osób - wzór
7. Załącznik Nr 7 – Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej - wzór
8. Opis przedmiotu zamówienia
9. Program Funkcjonalno-Użytkowym wraz z koncepcją

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

.....
Marcin Kowalski

Siedlce, dn. 1 października 2018

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.