**CRU:………………………….**

**UMOWA NR FZP.2811.771.2022**

zawarta w dniu …………………. 2022r.

**w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy (art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710]).**pomiędzy:

**Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim im. św. Jana Pawła II w Siedlcach Sp. z o.o.** z siedzibą w Siedlcach (08-110), przy ul. Poniatowskiego 26, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000336825, kapitał zakładowy: 213 091 500,00 PLN, NIP: 821 25 77 607 Regon: 141944750 zwaną w treści umowy Zamawiającym**,** reprezentowaną przez:

**Marcina Kulickiego – Prezesa Zarządu**

**Dariusza Młynarczyka – Członka Zarządu**

a

firmą ……………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

**…………………………………………………………………………………………………………..** zwaną dalej **Wykonawcą.**

§ 1.

Przedmiotem umowy jest dostawa Tonometru bezkontaktowego z pachymetrem zgodnie ze złożoną Ofertą z dnia …………….. stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz Ofertą Techniczną stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę: **…………………… zł** **brutto,** (słownie brutto złotych: **……………………………………………………………………..**),

**netto,** (słownie brutto złotych: **………………………………………………………………..……..**),

**w tym podatek VAT 8%**..........................................zł

1. Wartość umowy zawiera wszystkie składniki cenotwórcze w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, szkolenie personelu – jeśli jest wymagane oraz podatek od towarów i usług.

§ 3

1. Termin realizacji do 2 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wskazanego w siedzibie Zamawiającego w dni robocze od godz. 8:00 do 14:00.
3. Odbiór urządzenia zostanie potwierdzony Protokołem odbioru stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Strony ustalają następujące warunki płatności:
2. termin płatności – do 60 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT; (w dni pracujące, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 07.30 – 15.05, z wyłączeniem świąt, wpływ faktury poza wyznaczonymi godzinami i dniami oznacza przyjęcie faktury w następnym dniu pracującym Kancelarii) prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu w jednej z podanych niżej form:

a) osobiście do Kancelarii Zamawiającego,

b) drogą pocztową /pocztą kurierską na adres Zamawiającego,

c) drogą elektroniczną na platformę: https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

2. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, określonego ust. 4, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z obowiązującym prawem, za każdy dzień zwłoki. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

4. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT.

5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać na każdej wystawionej fakturze rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności oraz znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek bankowy oraz przesunięcia terminu płatności, na termin umożliwiający jej realizację (nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia korekty do faktury) bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

* + - 1. Na dostarczone urządzenie Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty protokolarnego odbioru dostawy.
			2. W każdym czasie trwania gwarancji Zamawiający pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zawiadomi Wykonawcę o zauważonych wadach i usterkach wyznaczając termin na usunięcie wad lub usterek.
			3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 2, Zamawiający ma prawo powierzyć usuwanie wad lub usterek innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo reklamacji z tytułu jakości bądź ilości towaru. Reklamacja składana będzie przez Zamawiającego faksem po stwierdzeniu złej jakości towaru bądź braków w przesyłce. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu 10 dni od daty udokumentowanego zgłoszenia Wykonawcy.
2. W przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu dostawy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości **0,1%** wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nieuregulowania w wyznaczonym terminie naliczonej kary umownej, zgodnie z wystawioną wcześniej notą księgową, Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia jej z pierwszej płatności wynikającej z realizacji niniejszej umowy.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody na zasadach ogólnych.

§ 7

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Strony wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy (cesji) .

§ 9

1. Osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………………………………………………………………….. tel. ……………………, e-mail: …………………………………………………………………..

ze strony Wykonawcy: …………………………..………………………. tel. ……….………….,

e-mail: …………………………………………………………………..

1. Obowiązkiem stron jest współdziałanie w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory między stronami związane lub wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 – Oferta;

Załącznik nr 2 – Oferta techniczna;

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru (wzór).

**Załącznik Nr 3**

**Wzór protokołu odbioru**

Pieczęć nagłówkowa Podmiot leczniczy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)………… z dnia ……………………………..

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu …………. dostarczono do .......................... w ………….. n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu  | Dostarczona ilość | Wartość brutto[zł] |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
|  Miejsce montażu  | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

**CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu.

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Liczba przeszkolonych osób |
|  |  |
|  |  |

**CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ............. dni.

DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić